Sachbearbeiter:in WEG Verwaltung

Sonstiges · Anbieter: WBS TRAINING SE

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 0 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein, Zuschuss bei der Qualifizierung Beschäftigter, Förderung von Menschen mit gesundheitlicher Beeinträchtigung

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	3 Monate in Vollzeit
Umfang	488 Unterrichtseinheiten
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet alle 3 Monate
Vorkenntnisse	Grundlegende Kenntnisse
Abschluss	WBS-Zertifikat

Kurzbeschreibung

Als Sachbearbeiter:in in der WEG-Verwaltung bist du die zentrale Schnittstelle zwischen Eigentümer:innengemeinschaften, Dienstleister:innen und Behörden. Du organisierst Eigentümer:innenversammlungen, erstellst Wirtschaftspläne und Jahresabrechnungen und sorgst für …

Bildungsträger & Kontakt

WBS TRAINING SE
Lorenzweg 5, 12099 Berlin
Telefon: +49 30 26475050
E-Mail: beratung@wbstraining.de
Web: https://www.wbstraining.de/?utm_source=genaumeinkurs.de&utm_medium=affiliate

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Als Sachbearbeiter:in in der WEG-Verwaltung bist du die zentrale Schnittstelle zwischen Eigentümer:innengemeinschaften, Dienstleister:innen und Behörden. Du organisierst Eigentümer:innenversammlungen, erstellst Wirtschaftspläne und Jahresabrechnungen und sorgst für eine transparente Verwaltung der gemeinschaftlichen Belange. In dieser Weiterbildung erwirbst du fundierte Kenntnisse zu den rechtlichen Grundlagen des Wohnungseigentums, den Aufgaben der WEG-Verwaltung sowie zur Buchhaltung in der Immobilienwirtschaft und speziell für Wohnungseigentümer:innengemeinschaften. Ergänzt wird das Programm durch eine Praxiswerkstatt mit der Hausverwaltungssoftware DOMUS 1000, die dir einen klaren Vorteil auf dem Arbeitsmarkt verschafft. Nutze die Chance, dich für eine verantwortungsvolle und zukunftssichere Tätigkeit zu qualifizieren - mit einer Weiterbildung, die dir Sicherheit, Perspektive und Entwicklungsmöglichkeiten bietet.

02 Lehrplan & Module

Gesamtumfang — **488 Unterrichtseinheiten* in 6 Modulen**

* Eine Unterrichtseinheit entspricht 45 Minuten.

1. Einführung in das Online-Lernformat

8 Unterrichtseinheiten
(ca. 2% vom Gesamtumfang)

Einführung in das Online-Lernformat WBS LearnSpace 3D®

2. Begründung von Wohnungs- und Teileigentum

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Rechtsgrundlagen des Wohnungseigentums
Grundbegriffe
Rechtliche und vertragliche Grundlagen
Gemeinschaft der Wohnungseigentümer:innen

3. Grundlagen der WEG-Verwaltung

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Verwalter:innen
Verwaltungsbeirat
Wohnungseigentümer:innenversammlung
Wirtschaftsplan
Jahresabrechnung
Hausgeldforderungen

4. Buchhaltung in der Immobilienwirtschaft

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Umsatzsteuer
Rechnung (E-Rechnungspflicht) und Aufbewahrungspflichten
Grundlagen der Buchführung
Der gesetzliche Jahresabschluss

5. Miet- und WEG-Buchhaltung

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Buchen der Mieten im Wohnungsbereich
Buchen der Hausbewirtschaftungskosten im Wohnungsbereich
Buchen von Gewerbemieten mit Umsatzsteueroption
WEG-Buchhaltung

6. Praxiswerkstatt SBIV inkl. Hausverwaltungssoftware

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 33% vom Gesamtumfang)

Einführung in die Hausverwaltungssoftware DOMUS
Planspielaufgaben für die Abteilungen Vermietung, Verwaltung, WEG und Vertrieb (Mietvertragsabschluss, Kündigungsbearbeitung, Wohnungsabnahme, Betriebskostenmanagement, Eigentümer:innenversammlungen, Jahresabrechnung, Exposé-Erstellung, u. v. m.)

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: WBS-Zertifikat

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Grundlegende Kenntnisse

Keine spezielle Vorbildung in der Immobilienbranche erforderlich. Idealerweise abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder erste Berufserfahrung im Büro- oder Verwaltungsbereich; auch Quereinsteiger:innen mit Organisationstalent, Interesse an Immobilien und Freude am Umgang mit Menschen sind willkommen. Grundlegende PC-Kenntnisse, Bereitschaft zur aktiven Einarbeitung sowie gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens Niveau B2).

Technische Voraussetzungen

Unterricht live und interaktiv im virtuellen Lernraum WBS LearnSpace 3D® über zwei Bildschirme und Headset.

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende
- WiedereinsteigerInnen
- Fachkräfte
- RehabilitantInnen

Mögliche Berufsbilder: WEG-Verwalter, Immobilienverwalter, Immobilienkaufmann/-frau

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

WBS TRAINING SE · Lorenzweg 5, 12099 Berlin
+49 30 26475050 · beratung@wbstraining.de ·
https://www.wbstraining.de/?utm_source=genaumeinkurs.de&utm_medium=affiliate

Online ansehen