Objektmanager:in

Immobilienverwaltung · Anbieter: WBS TRAINING SE

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 0 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein, Förderung von Menschen mit gesundheitlicher Beeinträchtigung

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	3 Monate in Vollzeit
Umfang	568 Unterrichtseinheiten
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet alle 3 Monate
Vorkenntnisse	Berufliche Vorerfahrung
Abschluss	WBS-Zertifikat

Kurzbeschreibung

Unsere Weiterbildung zur Objektmanager:in bietet dir die Möglichkeit, deine Fähigkeiten in der Immobilienbranche signifikant zu erweitern. In einem dynamischen Markt sind Fachkräfte gefragt, die Immobilien mithilfe moderner Technologien zukunftsorientiert verwalten. Lerne, strategische Entscheidungen zu treffen, Immobilien erfolgreich zu managen und innovative Lösungen zu entwickeln. Erwirb …

Bildungsträger & Kontakt

WBS TRAINING SE

Lorenzweg 5, 12099 Berlin

Telefon: +49 30 26475050

E-Mail: beratung@wbstraining.de

Web: https://www.wbstraining.de/?utm_source=genaumeinkurs.de&utm_medium=affiliate

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Unsere Weiterbildung zur Objektmanager:in bietet dir die Möglichkeit, deine Fähigkeiten in der Immobilienbranche signifikant zu erweitern. In einem dynamischen Markt sind Fachkräfte gefragt, die Immobilien mithilfe moderner Technologien zukunftsorientiert verwalten. Lerne, strategische Entscheidungen zu treffen, Immobilien erfolgreich zu managen und innovative Lösungen zu entwickeln. Erwirb fundierte Kenntnisse in Bereichen wie Immobilienrecht, Bautechnik, Facility-Management sowie im Bereich der Liegenschaftsverwaltung und Entwicklung. Durch praxisnahe Übungen und die intensive Auseinandersetzung mit aktuellen Branchenthemen wirst du optimal auf die Herausforderungen im Objektmanagement vorbereitet. Entwickle deine Kompetenzen weiter und werde zur gefragten Fachkraft in der Immobilienverwaltung.

02 Lehrplan & Module

Gesamtumfang — **568 Unterrichtseinheiten* in 8 Modulen**

* Eine Unterrichtseinheit entspricht 45 Minuten.

1. Einführung in das Online-Lernformat

8 Unterrichtseinheiten
(ca. 1% vom Gesamtumfang)

Einführung in das Online-Lernformat WBS LearnSpace 3D®

2. Fachgrundlagen der Immobilienwirtschaft (optional)

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 14% vom Gesamtumfang)

Immobilienrecht und Verordnungen
Grundbuch
Grundstückskaufvertrag
Rechtsgrundlagen Grundstück
Erbbaurecht
Bauzeichnungen und Berechnungen
Baumaterialkunde und Bauausführungsverordnung
Steuern und Versicherungen in der Immobilienwirtschaft

3. Recht in der Immobilienwirtschaft

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 14% vom Gesamtumfang)

Grundlagen Rechtssystem und Wirtschaftsprivatrecht
Vertragsarten, Verhandlung und Mietrecht
Grundlagen Wohnungseigentumsrecht (WEG) und Baurecht
Grundlagen Grundstücks- und Grundbuchrecht
Konfliktmanagement, Mediation, Mahnverfahren und Zwangsvollstreckung

4. Bautechnik

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 14% vom Gesamtumfang)

Grundlagen Baustoffkunde und Bauphysik
Grundlagen Baukonstruktion
Grundlagen Stahlbeton- und Stahlbau
Grundlagen Holz- und Mauerwerksbau
Grundlagen Ausbau
Bauwerkserhaltung

5. Facility-Management-Prozesse

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 14% vom Gesamtumfang)

Einführung und Strategisches Facility-Management
Immobilienlebenszyklus, Nachhaltigkeit und FM-Prozesse
Operatives FM: Kaufmännisches, Technisches und Infrastrukturelles Gebäudemanagement
Computer Aided Facility-Management (CAFM)
Brandschutz

6. Objektmanagement

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 14% vom Gesamtumfang)

Mietrecht und Mietverträge
Mieterhöhungen und Betriebskostenmanagement
Vermietung von Gewerbeobjekten und Objektmanagement
Wohnungseigentumsverwaltung

7. Immobilienprojektmanagement

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 14% vom Gesamtumfang)

Grundlagen und Phasen des Projektmanagements
Baurecht und Auftragsvergabe
Bauvertragsgestaltung und Projektentwicklung
Bestandsimmobilien und Projektsteuerung

8. Praxiswerkstatt

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 14% vom Gesamtumfang)

Praktisches Erlernen der Auswahl und Verwaltung von Immobilien
Durchführung von Entwicklungsprojekten bis zum erfolgreichen Abschluss sowie Einschätzung von Zukunftsrisiken und Entwicklung angepasster Strategien innerhalb eines fiktiven Unternehmens der Immobilienwirtschaft

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: WBS-Zertifikat

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Berufliche Vorerfahrung

Grundlegende Kenntnisse in der Immobilienwirtschaft und einschlägige Berufserfahrung oder, für Neueinsteiger:innen, vorteilhaft eine abgeschlossene Ausbildung (ratsam vorher: Fachgrundlagen Immobilienwirtschaft und Sachbearbeiter:in Immobilienverwaltung). Sehr gute Deutschkenntnisse, gute PC-Kenntnisse und sicherer Umgang mit MS-Office sowie Bereitschaft, sich in komplexe Themen einzuarbeiten.

Technische Voraussetzungen

Unterricht live und interaktiv im virtuellen Lernraum WBS LearnSpace 3D® über zwei Bildschirme und Headset.

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende
- WiedereinsteigerInnen
- Fachkräfte
- RehabilitantInnen
- Berufstätige

Mögliche Berufsbilder: Objektmanager, Immobilienverwalter, Facility Manager

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

WBS TRAINING SE · Lorenzweg 5, 12099 Berlin
+49 30 26475050 · beratung@wbstraining.de ·
https://www.wbstraining.de/?utm_source=genaumeinkurs.de&utm_medium=affiliate

Online ansehen