No-Code Prozessautomatisierung und KI-Agenten

Automatisierung mit KI (z. B. RPA) · Anbieter: WBS TRAINING SE

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 0 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein, Förderung von Menschen mit gesundheitlicher Beeinträchtigung, Zuschuss bei der Qualifizierung Beschäftigter, KOMPASS - Förderung der beruflichen Weiterbildung von Solo-Selbstständigen

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	3 Monate in Vollzeit
Umfang	488 Unterrichtseinheiten
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet alle 3 Monate
Vorkenntnisse	Grundlegende Kenntnisse
Abschluss	WBS-Zertifikat
Inklusive	Notebook / Tablet (geliehen), Softwarelizenzen

Bildungsträger & Kontakt

WBS TRAINING SE
Lorenzweg 5, 12099 Berlin
Telefon: +49 30 26475050
E-Mail: beratung@wbstraining.de
Web: https://www.wbstraining.de/?utm_source=genaumeinkurs.de&utm_medium=affiliate

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Künstliche Intelligenz (KI) und Automatisierung verändern die Arbeitswelt grundlegend. Neue Technologien ermöglichen es, Geschäftsprozesse effizienter, flexibler und intelligenter zu gestalten - mit dem Potenzial, Abläufe zu optimieren, Kosten zu senken und gleichzeitig die Qualität zu steigern.

Diese Entwicklung betrifft nahezu alle Branchen - von der Industrie über den Handel bis hin zur öffentlichen Verwaltung. Wer heute die Potenziale von KI und Automatisierung versteht und umsetzen kann, gestaltet die Organisationen von morgen aktiv mit. In unserem Kurs erhältst du das nötige Rüstzeug, um diese Technologien praxisnah einzusetzen - von der Modellierung von Geschäftsprozessen über den Einsatz von Tools wie Microsoft Power Automate oder Visio bis hin zur Entwicklung einfacher KI-Agenten.

Du lernst, wie du Prozesse analysierst, Automatisierungspotenziale erkennst, passende Technologien auswählst und konkrete Projekte strukturiert planst und umsetzt. Rechtliche und ethische Aspekte werden dabei ebenso berücksichtigt wie Fragen der Qualitätssicherung und des Change Managements. So entwickelst du ein ganzheitliches Verständnis für KI-gestützte Prozessautomatisierung - und wirst zur gefragten Fachkraft in einer zunehmend digitalisierten Welt.

02 Lehrplan & Module

Gesamtumfang **488 Unterrichtseinheiten* in 7 Modulen**

* Eine Unterrichtseinheit entspricht 45 Minuten.

1. Bildung im digitalen Zeitalter

8 Unterrichtseinheiten
(ca. 2% vom Gesamtumfang)

Auftakt virtuelles Lernen
Einführung in das Online-Lernformat
praktische Übungen mit kollaborativen Tools
Vorstellung der Lernplattform
individuelle Lernphase

2. KI & Automatisierung: Grundlagen & Use Cases

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Überblick über Geschäftsprozesse und deren Rolle in Organisationen
Prozessmodellierung mit BPMN
Grundlagen KI und maschinelles Lernen
Grundlagen Automatisierung
Rechtliche und ethische Aspekte
Trends und Use Cases
Überblick potenzieller Tools
Prompt Engineering

3. Projektmanagement für Automatisierung

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Grundlagen agiler und klassischer Projektmanagementmethoden
Projektstrukturierung und Zeitplanung
Projektkalkulation
Stakeholdermanagement
Risikomanagement
Grundlagen Projektmanagementtool
Bonus: Change Management

4. Geschäftsprozesse automatisieren

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Grundlagen Geschäftsprozessmanagement
Prozessanalyse: Identifikation und Bewertung von Automatisierungspotenzialen
Automatisierung einfacher Workflows
Grundlagen Software für Automatisierung
Prozessanalyse

5. Intelligente Workflows mit KI

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Grundlagen KI-Agenten: Konzepte, Anwendungsfelder
Erstellung einfacher KI-Agenten
Grundlagen Software für KI-Agenten
Bonus: Prompt Injection

6. No-Code Apps für Geschäftsprozesse

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Aufbau einfacher Applikationen zur Prozessunterstützung
Datenbankstruktur
Benutzerführung und UX
Grundlagen Software für No-Code Apps
Bonus: App-Erweiterungen

7. Qualitätsmanagement in der Automatisierung

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Grundlagen Qualitätsmanagement
Teststrategien für automatisierte Prozesse
Monitoring und Reporting
Feedback-Schleifen und kontinuierliche Optimierung
Dokumentation und Compliance

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: WBS-Zertifikat

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Grundlegende Kenntnisse

Studium, Ausbildung oder vergleichbare Vorkenntnisse im Themenbereich Geschäftsprozesse bzw. einem verwandten Gebiet sind hilfreich; wichtiger sind Motivation, Begeisterung für Projekt- und Qualitätsmanagement, Prozesse und Workflows, Affinität fürs Digitale, PC-Kenntnisse und gute Selbstorganisation. Deutschkenntnisse (mind. B2) sind notwendig.

Technische Voraussetzungen

100 % online. Bring your own Device: Gelernt wird am eigenen Gerät; bei Bedarf wird ein Endgerät gestellt.

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende
- AkademikerInnen
- WiedereinsteigerInnen
- Fachkräfte
- RehabilitantInnen
- Berufstätige

Mögliche Berufsbilder: Prozessmanager, Digitalisierungsmanager

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

WBS TRAINING SE · Lorenzweg 5, 12099 Berlin
+49 30 26475050 · beratung@wbstraining.de ·
https://www.wbstraining.de/?utm_source=genaumeinkurs.de&utm_medium=affiliate

Online ansehen