Finanzbuchhaltung mit DATEV-Zertifikat Finanzbuchführung und Praxiswerkstatt

Buchhaltung & Bilanzierung · Anbieter: WBS TRAINING SE

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: auf Anfrage

Förderfähig über: Bildungsgutschein, Förderung von Menschen mit gesundheitlicher Beeinträchtigung, Zuschuss bei der Qualifizierung Beschäftigter

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	3 Monate in Vollzeit
Umfang	488 Unterrichtseinheiten
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet alle 2 Wochen
Vorkenntnisse	Berufliche Vorerfahrung
Abschluss	WBS-Zertifikat, Bescheinigung der GOLDBERG E-Bikes GmbH, DATEV-Zertifikat Finanzbuchführung

Bildungsträger & Kontakt

WBS TRAINING SE

Lorenzweg 5, 12099 Berlin

Telefon: +49 30 26475050

E-Mail: beratung@wbstraining.de

Web: https://www.wbstraining.de/?utm_source=genaumeinkurs.de&utm_medium=affiliate

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Wer sich gerne mit Zahlen beschäftigt, ist in der Finanzbuchhaltung genau richtig. Als Teil des betrieblichen Rechnungswesens weist sie alle Geschäftsvorgänge eines Unternehmens lückenlos und systematisch aus. In dieser Weiterbildung erwirbst du Kompetenz in den Themen Buchführung, Bilanzierung und DATEV. Zudem profitierst du von der Unterstützung durch Künstliche Intelligenz, die dir während des gesamten Lernprozesses tutoriell zur Seite steht. In unserer Praxiswerkstatt Finanzbuchhaltung setzt du dein theoretisches Wissen in die Praxis um. Nach erfolgreicher bundesweit einheitlicher Online-Prüfung zum Lehrgangsabschluss erhältst du mit dem DATEV-Zertifikat Finanzbuchführung einen bei Unternehmen und Steuerkanzleien anerkannten Kompetenznachweis der DATEV. Das Zertifikat bescheinigt dir geprüfte und bundesweit vergleichbare Kenntnisse in der Finanzbuchführung mit DATEV. Mit den Kompetenzen einer Fachkraft in der Finanzbuchhaltung mit DATEV-Zertifikat und Praxiserfahrung bist du optimal auf deinen Start in den neuen Job vorbereitet.

02 Lehrplan & Module

Gesamtumfang — **488 Unterrichtseinheiten* in 7 Modulen**

* Eine Unterrichtseinheit entspricht 45 Minuten.

1. Einführung in unser Online-Lernformat

8 Unterrichtseinheiten
(ca. 2% vom Gesamtumfang)

Einführung in das Online-Lernformat WBS LearnSpace 3D®

2. Grundlagen der Buchhaltung

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Themeneinführung / Notwendigkeit und Bedeutung der Buchführung
Einführung in die Systematik der Buchführung
Buchen auf Bestandskonten
Buchen auf Erfolgskonten
Weiterführende Geschäftsvorfälle
Organisation der Buchführung
Buchungen im Beschaffungs- und Absatzbereich
Buchungen im Personalbereich (Überblick)

3. Buchen von Geschäftsvorfällen

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Themeneinführung und -wiederholung
Funktion eines Betriebes in der Buchführungspraxis: Buchungen in Industriebetrieben
Funktion eines Betriebes in der Buchführungspraxis: Buchungen in Handelsbetrieben
Buchungen im Sachanlagenbereich
Buchungen im Personalbereich und Steuern
Geschäftsvorfälle im Außenhandel
Nicht- und beschränkt abzugsfähige Betriebsausgaben
Ausblick zum Jahresabschluss

4. Jahresabschluss

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Themeneinführung / Jahresabschluss
Gesetzliche Vorschriften
Durchführung des Jahresabschlusses
Erstellung des Jahresabschlusses I
Erstellung des Jahresabschlusses II
Gliederung der Bilanz-Positionen der Aktivseite
Gliederung der Bilanz-Positionen der Passivseite
Auswertung des Jahresabschlusses / Analyse der Bilanz
Auswertung des Jahresabschlusses / Analyse der Erfolgsrechnung

5. Finanzbuchhaltung mit DATEV

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Einführung in die DATEV-Software
Buchen von Geschäftsvorfällen
Offene-Posten-Buchführung
Buchungen von Anlagegütern
Digitalisierung
Vorschau auf den Jahresabschluss
Auswertung der Buchhaltung

6. Praxiswerkstatt Finanzbuchhaltung I

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Kennenlernen des Unternehmens und des Mandanten
Belegrunden, 1. /2. Quartalsabschluss
Beschreibung des Geschäftsverlaufs und Ergebnissvorstellung
Gespräche mit den Mitarbeitenden
Sonderaufgaben

7. Praxiswerkstatt Finanzbuchhaltung II

80 Unterrichtseinheiten
(ca. 16% vom Gesamtumfang)

Belegrunden, 3./4. Quartalsabschluss
Beschreibung des Geschäftsverlaufs und Ergebnisvorstellung
Gespräche mit den Mitarbeitenden
Sonderaufgaben
Vorbereitung des Jahresabschlusses
Feedbackrunde

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: WBS-Zertifikat

Trägerzertifikat: Bescheinigung der GOLDBERG E-Bikes GmbH

Trägerzertifikat: DATEV-Zertifikat Finanzbuchführung

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Berufliche Vorerfahrung

Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder einschlägige Berufspraxis im Finanz- und Rechnungswesen. Zudem sollten allgemein übliche Grundlagenkenntnisse in der Finanzbuchhaltung vorhanden sein, darunter Verständnis von Soll und Haben, Grundbegriffe der Buchführung (z. B. Konto, Buchungssatz, Bilanz, GuV), einfache Buchungsvorgänge, Begriffe wie Abschreibungen, Umsatzsteuer, Vorsteuer und Belegwesen sowie Grundkenntnisse kaufmännischer Prozesse.

Technische Voraussetzungen

Unterricht live und interaktiv im virtuellen Lernraum WBS LearnSpace 3D® über zwei Bildschirme und Headset.

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende
- AkademikerInnen
- WiedereinsteigerInnen

- Fachkräfte
- RehabilitantInnen
- Berufstätige

Mögliche Berufsbilder: Finanzbuchhalter, Buchhalter, Sachbearbeiter Buchhaltung

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

WBS TRAINING SE · Lorenzweg 5, 12099 Berlin
+49 30 26475050 · beratung@wbstraining.de ·
https://www.wbstraining.de/?utm_source=genaumeinkurs.de&utm_medium=affiliate

Online ansehen