Sprachkurs Französisch für den Arbeitsplatz

Alltagskommunikation im Beruf · Anbieter: Speexx digital publishing AG

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 376,05 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Staatlich zugelassener Fernlehrgang (ZFU-geprüft)

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Mischung Zeitgebunden & Self-Paced
Dauer	12 Wochen in Vollzeit oder 18 Wochen in Teilzeit
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jeden Tag
Vorkenntnisse	Keine Vorerfahrung
Abschluss	CEFR, Speexx Zertifikat
Inklusive	Sprachkurs

Bildungsträger & Kontakt

Speexx digital publishing AG

Tumblingerstr. 32, 80337 München

Telefon: 0800 2211818

E-Mail: bildungsgutschein@speexx.com

Web: http://www.speexx.com/de

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Sprachkurs Französisch mit Trainer, Sprachlernsoftware und Kommunikationstraining (CEFR A1–B2)

Der Französischkurs richtet sich an Personen, die Französisch lernen, ihre Französisch Grundlagen auffrischen oder sich auf ein Französisch Zertifikat vorbereiten möchten. Angesprochen sind sowohl Französisch Anfänger als auch Berufstätige, Wiedereinsteigende oder Personen im Quereinstieg Französisch.

Kursablauf

Einführung: Überblick über den Kurs - geeignet für den Einstieg ins Französisch Lernen mit Lehrer.

Selbstlernübungen: Training von Hörverstehen, Wortschatz, Grammatik und Aussprache zur Stärkung der Grundlagen Französisch.

Coaching: Wöchentliche Aufgaben mit persönlichem Feedback.

Kommunikationstraining: Live-Sitzungen mit muttersprachlichen Trainer:innen zur Anwendung der Sprache in typischen Situationen.

Zusatzmaterialien: Videoübungen und digitale Inhalte - auch nutzbar im Rahmen eines Französisch Intensivkurses.

Dieser Kurs vermittelt Grundlagen in Französisch und unterstützt beim Schreiben und Verstehen im beruflichen Alltag. Französisch Lernen für den beruflichen Alltag - dieser Kurs bietet einen klaren Aufbau und anwendungsbezogene Inhalte.

02 Lehrplan & Module

1. Schriftliche Übungen

Verfassen von E-Mails, Präsentationen und Berichten mit individueller Korrektur - relevant auch für Business Französisch.

2. Angepasste Inhalte

Übungen und Wortschatz orientieren sich an beruflichen Anforderungen und individuellen Zielen, z. B. B1 Französisch, B2 Französisch oder Wirtschaftsfranzösisch.

3. Sprachcoaching

Bearbeitung praxisnaher Themen, etwa zur Anwendung von Französisch für den Beruf oder als Teil einer Französisch Weiterbildung.

4. VideoLab

Training für den Einsatz der Sprache in digitalen Gesprächen und Präsentationen.

5. Trainerbegleitung

Regelmäßiges Feedback, Lernfortschrittskontrolle und individuelle Anpassung - auch im Rahmen eines Französisch Auffrischungskurses.

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: CEFR

Trägerzertifikat: Speexx Zertifikat

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Keine Vorerfahrung

Anfänger bis Fortgeschrittene nach persönlicher Einstufung

Technische Voraussetzungen

Internetzugang, Desktop-Computer, Tablet und/oder Smartphone

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende
- Berufstätige
- QuereinsteigerInnen

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

Speexx digital publishing AG · Tumblingerstr. 32, 80337 München
0800 2211818 · bildungsgutschein@speexx.com · http://www.speexx.com/de

Online ansehen