NEXIO Online Akademie GmbH

Tourismuskaufmann / Tourismuskauffrau für Privat- und Geschäftsreisen - Vorbereitung auf Externenprüfung / Externenregelung - umfangreiche Vorkenntnisse - Kompaktkurs (IHK)

Sonstiges · Anbieter: NEXIO Online Akademie GmbH

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 0 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	12 Wochen in Vollzeit
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jeden Tag
Vorkenntnisse	Berufliche Vorerfahrung
Abschluss	Kammerprüfung & trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Bildungsträger & Kontakt

NEXIO Online Akademie GmbH
Am Herrschaftsweiher 11, 67071 Ludwigshafen am Rhein
Telefon: 0800 100 87 34
E-Mail: beratung@nexio-akademie.de
Web: https://nexio-akademie.de

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Die Externenprüfung bietet dir eine Möglichkeit, auch ohne klassische Berufsausbildung einen Berufsabschluss zu erreichen: Wenn du einschlägige Berufserfahrung nachweisen kannst, kannst du als sogenannter Externer von der Kammer zur Abschlussprüfung eines Berufes zugelassen werden, ohne zuvor die Ausbildung/Umschulung zu durchlaufen.

Die Teilnahme an einer Vorbereitungsmaßnahme ist für dich sinnvoll, denn neben praktischen Fähigkeiten werden in der Prüfung auch theoretische Inhalte der Ausbildung geprüft, die du im Rahmen deiner beruflichen Tätigkeiten in der Regel nicht erlernt hast.

Im Rahmen dieser Maßnahme wirst du kompakt auf die Externenprüfung zur Tourismuskauffrau / zum Tourismuskaufmann für Privat- und Geschäftsreisen vorbereitet. Du ergänzt deine praktischen Erfahrungen durch den Erwerb theoretischer Fachkenntnisse.

02 Lehrplan & Module

1. Wirtschafts- und Sozialkunde

Du frischst Themen wie Berufsausbildung, Arbeitsvertrag, Tarifrecht und Sozialversicherung auf. Zudem behandelst du Wirtschaftsordnung, Unternehmensformen und betriebliche Mitbestimmung.

2. Betriebswirtschaftslehre

Im Fokus stehen die Abläufe in Reisebüros und bei Reiseveranstaltern, etwa Beratung und Verkauf von Privat- und Geschäftsreisen, Reisevertragsrecht und Zusammenarbeit mit Leistungsträgern. Du beschäftigst dich auch mit Kalkulation, Marketing und Geschäftsreisemanagement.

3. Information, Kommunikation und Kooperation

Du trainierst kundenorientierte Beratungs- und Verkaufsgespräche und den Umgang mit Beschwerden. Außerdem geht es um Arbeitsorganisation, Teamarbeit und die Arbeit mit Reservierungs- und Buchungssystemen.

4. Rechnungswesen

Hier übst du das Buchen typischer Geschäftsvorfälle in der Touristik, etwa Kundenzahlungen, Provisionen und Abrechnungen mit Veranstaltern. Ergänzend behandelst du Kalkulation und die Auswertung betrieblicher Zahlen.

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: Kammerprüfung & trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Berufliche Vorerfahrung

Für deine Zulassung zur Prüfung bei der Kammer ist der Nachweis von einschlägiger praktischer Berufserfahrung notwendig. Hinweis: Deine individuelle Zulassung zur Prüfung musst du selbstständig bei der zuständigen IHK beantragen. Die Kriterien für die Zulassung und für die Prüfung regelt die jeweilige Kammer. Hier kann es zu regionalen Abweichungen kommen (Bsp. notwendige Praxisanteile im Betrieb). Bitte kläre vorab, ob alle Kriterien erfüllt sind.

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende

Mögliche Berufsbilder: Tourismusmanager

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

NEXIO Online Akademie GmbH · Am Herrschaftsweiher 11, 67071 Ludwigshafen am Rhein
0800 100 87 34 · beratung@nexio-akademie.de · https://nexio-akademie.de

Online ansehen