NEXIO Online Akademie GmbH

Recht in der Personalarbeit I, Lohntheorie und Sozialversicherungsrecht

Sonstiges · Anbieter: NEXIO Online Akademie GmbH

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 1.016 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	2 Wochen in Vollzeit oder 4 Wochen in Teilzeit
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet alle 2 Wochen
Vorkenntnisse	Grundlegende Kenntnisse
Abschluss	Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Bildungsträger & Kontakt

NEXIO Online Akademie GmbH
Am Herrschaftsweiher 11, 67071 Ludwigshafen am Rhein
Telefon: 0800 100 87 34
E-Mail: beratung@nexio-akademie.de
Web: https://nexio-akademie.de

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Die Lohnbuchhaltung bezieht dich in viele Parteien mit ein: Von jeder einzelnen Lohn- und Gehaltsabrechnung bist du selbst betroffen, ebenso wie deine Abteilung, die Buchführung des Unternehmens, Steuerbehörden und Sozialversicherungsträger. Nicht umsonst sind mit dieser verantwortungsvollen Aufgabe neben internen Mitarbeitern auch Lohnbüros oder Steuerberaterkanzleien betraut und arbeiten Hand in Hand. Dabei gilt es auch, veränderte Steuer- und Sozialversicherungssätze und neue Gesetzeslagen zu beobachten, um immer auf dem neuesten Stand zu sein.

Im zweiwöchigen Grundlagenteil mit eigenem Abschlusstest lernst du die wichtigsten Gesetze zu Arbeitsrecht, Lohn und Gehalt sowie sozialversicherungsrechtliche Grundlagen kennen und anwenden.

02 Lehrplan & Module

1. Theorie der Personalabrechnung

Du lernst den Ablauf einer Lohn- und Gehaltsabrechnung vom Brutto zum Netto kennen. Grundbegriffe, Abrechnungszeiträume und die beteiligten Stellen werden systematisch erklärt.

2. Lohngrundlagen, Steuern und Steuerabzugsbeträge

Lohnarten, Steuerklassen und Freibeträge stehen im Mittelpunkt. Du ermittelst Lohnsteuer, Solidaritätszuschlag und Kirchensteuer und verstehst die zugrunde liegenden Regeln.

3. Sozialversicherung

Die Zweige der Sozialversicherung mit Beitragsbemessungsgrenzen und Beitragsanteilen werden erläutert. Du berechnest die Beiträge für Arbeitnehmer und Arbeitgeber.

4. Andere Leistungen und Bezüge

Einmalzahlungen, Sachbezüge, Zuschläge und vermögenswirksame Leistungen behandelst Du steuer- und sozialversicherungsrechtlich korrekt. So kannst Du auch besondere Bezüge sicher abrechnen.

5. Geringfügige Beschäftigung

Minijobs und Beschäftigungen im Übergangsbereich werden mit ihren Besonderheiten bei Steuer und Sozialversicherung erläutert. Du lernst, Entgeltgrenzen und Pauschalabgaben korrekt anzuwenden.

6. Gesetzliche Vorgaben

Gesetzliche Grundlagen wie Mindestlohngesetz, Entgeltfortzahlungsgesetz und einschlägige Steuervorschriften stehen im Fokus. Du erkennst, welche Pflichten sich daraus für die Abrechnung ergeben.

7. Besondere Situationen

Du lernst, wie Krankheit, Mutterschutz, Elternzeit, Kurzarbeit oder Ein- und Austritte im Monat abgerechnet werden. Dabei klärst Du auch Umlagen und Erstattungen.

8. Meldepflichten an Sozialversicherungen und Finanzinstitutionen

Meldungen an Krankenkassen, Rentenversicherung und Finanzamt im elektronischen Verfahren stehen im Mittelpunkt. Du lernst Anlässe, Fristen und Inhalte der wichtigsten Meldungen kennen.

9. Bescheinigungen

Entgeltbescheinigungen, Lohnsteuerbescheinigung, Arbeitsbescheinigung und weitere Nachweise erstellst Du korrekt. Außerdem erfährst Du, wann welche Bescheinigung benötigt wird.

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Grundlegende Kenntnisse

Vorausgesetzt werden gute Deutsch- und PC-Kenntnisse sowie Grundkenntnisse der Personalwirtschaft.

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende

Mögliche Berufsbilder: Lohn- und Gehaltsbuchhalter, Lohnbuchhalter, Personalsachbearbeiter Lohn

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

NEXIO Online Akademie GmbH · Am Herrschaftsweiher 11, 67071 Ludwigshafen am Rhein
0800 100 87 34 · beratung@nexio-akademie.de · https://nexio-akademie.de

Online ansehen