NEXIO Online Akademie GmbH

Moderne Cloud-Arbeitsplätze mit KI für Administrator:innen inklusive Microsoft 365 Copilot and Agent Administration Fundamentals (AB-900)

Sonstiges · Anbieter: NEXIO Online Akademie GmbH

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 0 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	1 Woche in Vollzeit
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jeden Monat
Vorkenntnisse	Grundlegende Kenntnisse
Abschluss	International anerkanntes Microsoft®-Zertifikat (nach bestandener Prüfung) & trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Bildungsträger & Kontakt

NEXIO Online Akademie GmbH

Am Herrschaftsweiher 11, 67071 Ludwigshafen am Rhein

Telefon: 0800 100 87 34

E-Mail: beratung@nexio-akademie.de

Web: https://nexio-akademie.de

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Steigen Sie ein in die Administration moderner Cloud Arbeitsplätze und erw
um KI gestützte Funktionen in Microsoft 365 Umgebungen. In diesem Kurs l
Produktivitätsplattformen sicher zu planen, bereitzustellen, zu überwachen und abzusichern. Sie arbeiten mit
zentralen Themen wie Architektur und Bereitstellungsmodellen für KI gestüt
Lizenzverwaltung sowie Authentifizierung, Autorisierung und Zugriffssteuerung. Ein Schwerpunkt liegt auf
Datenschutz, Compliance und KI Governance sowie auf Sicherheits und Ber
Microsoft 365 Copilot und KI Agenten. Zudem lernen Sie die Konfiguration u
von KI Assistenten, Auditing, Monitoring und Berichtswesen zur laufenden K
von KI Funktionen in Geschäftsprozesse kennen.. Der Kurs bereitet gezielt
Microsoft 365 Copilot and Agent Administration Fundamentals (AB-900) vor.

02 Lehrplan & Module

1. Cloud-basierte Produktivitätsumgebungen

Du lernst Aufbau und Dienste cloudbasierter Produktivitätsplattformen wie Microsoft 365 kennen, darunter Exchange Online, SharePoint, OneDrive und Teams. Dabei verstehst Du, wie diese Dienste zusammenspielen und zentral verwaltet werden.

2. Architektur KI-gestützter Cloud-Arbeitsplätze

Behandelt wird, wie KI-Assistenten wie Microsoft 365 Copilot technisch in die Cloud-Umgebung eingebunden sind. Du lernst das Zusammenspiel von Sprachmodell, Microsoft Graph und Unternehmensdaten kennen.

3. Administration von Identitäten und Lizenzen

Du verwaltest Benutzer, Gruppen und Rollen in Microsoft Entra ID und weist Lizenzen zu. Dazu gehören auch die Lizenzierung von Copilot und die Delegation administrativer Rechte.

4. Datenschutz, Compliance und Governance

Im Mittelpunkt stehen Werkzeuge für Datenschutz und Compliance wie Vertraulichkeitsbezeichnungen, Data Loss Prevention und Aufbewahrungsrichtlinien. Du lernst, Governance-Vorgaben für KI-Nutzung im Unternehmen umzusetzen.

5. Sicherheits- und Berechtigungskonzepte für KI

Du lernst, wie Berechtigungen auf Dateien und Websites bestimmen, worauf ein KI-Assistent zugreifen kann. Mit Zugriffsprüfungen, bedingtem Zugriff und Least-Privilege-Prinzip verhinderst Du eine ungewollte Offenlegung von Daten.

6. Lebenszyklus von KI-Assistenten und -Agenten

Behandelt werden Bereitstellung, Freigabe, Überwachung und Außerbetriebnahme von Copilot-Agenten. Du lernst, wie Agenten verwaltet und Richtlinien für ihre Erstellung und Nutzung festgelegt werden.

7. Konfiguration KI-gestützter Funktionen

Du konfigurierst KI-Funktionen in den Admin Centern, etwa Einstellungen für Copilot in Teams, Outlook und Office-Anwendungen. Auch Plug-ins, Konnektoren und Websuche werden gezielt freigegeben oder eingeschränkt.

8. Integration von KI in Geschäftsprozessen

Du erfährst, wie KI-Assistenten Geschäftsprozesse unterstützen, etwa bei Dokumentenerstellung, Besprechungen oder Datenauswertung. Dabei bewertest Du Einsatzmöglichkeiten und deren Auswirkungen auf Abläufe.

9. Auditing, Monitoring und Berichtswesen

Du nutzt Audit-Protokolle, Nutzungsberichte und Dashboards, um Aktivitäten und Akzeptanz von KI-Funktionen auszuwerten. So erkennst Du Auffälligkeiten und leitest Maßnahmen ab.

10. Verantwortungsvoller Einsatz generativer KI

Behandelt werden Prinzipien verantwortungsvoller KI wie Fairness, Transparenz, Datenschutz und Verlässlichkeit. Du lernst, Risiken generativer KI wie fehlerhafte Ausgaben zu erkennen und Nutzungsrichtlinien zu formulieren.

11. Anwendungsszenarien in Unternehmen

Anhand typischer Szenarien aus Vertrieb, Personalwesen, Verwaltung und IT siehst Du, wie KI-gestützte Arbeitsplätze eingesetzt werden. Du leitest daraus Anforderungen an Einführung und Administration ab.

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: International anerkanntes Microsoft®-Zertifikat (nach bestandener Prüfung) & trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Grundlegende Kenntnisse

Vorausgesetzt werden allgemeine Grundkenntnisse in IT und Netzwerktechnik. Das Sprachniveau Deutsch B2 wird ebenfalls vorausgesetzt. Außerdem sind Englischkenntnisse auf dem Niveau B2 erforderlich, da die Prüfungsdurchführung und das offizielle Lernmaterial des Anbieters ausschließlich in englischer Sprache verfügbar sind.

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende

Mögliche Berufsbilder: IT-Systemadministrator, Cloud Identity and Access Manager

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

NEXIO Online Akademie GmbH · Am Herrschaftsweiher 11, 67071 Ludwigshafen am Rhein
0800 100 87 34 · beratung@nexio-akademie.de · https://nexio-akademie.de

Online ansehen