Fachkraft Lagerlogistik - Vorbereitung auf Externenprüfung / Externenregelung - geringe Vorkenntnisse - Intensivkurs (IHK)

Lagerlogistik & Warenwirtschaft · Anbieter: NEXIO Online Akademie GmbH

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 0 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	48 Wochen in Vollzeit
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jede Woche
Vorkenntnisse	Berufliche Vorerfahrung
Abschluss	Kammerprüfung & trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Bildungsträger & Kontakt

NEXIO Online Akademie GmbH
Am Herrschaftsweiher 11, 67071 Ludwigshafen am Rhein
Telefon: 0800 100 87 34
E-Mail: beratung@nexio-akademie.de
Web: https://nexio-akademie.de

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Die sogenannte Externenprüfung bietet dir eine Möglichkeit, einen Berufsabschluss nachzuholen. Sie ermöglicht es un- und angelernten Personen, die keine Ausbildung absolviert haben, an der regulären Abschlussprüfung teilzunehmen. Voraussetzung ist entsprechende Berufserfahrung.

Das Nachholen deines Berufsabschlusses über die Externenprüfung stellt dich oftmals vor besondere Herausforderungen, denn neben praktischen Fähigkeiten werden auch theoretische Inhalte der Ausbildung geprüft, die du im Rahmen deiner beruflichen Tätigkeiten in der Regel nicht gelernt hast. Die Teilnahme an einer Vorbereitungsmaßnahme ist daher sinnvoll.

In diesem Vorbereitungslehrgang wirst du durch die Vermittlung vertiefter, prüfungsrelevanter Fachkenntnisse intensiv und praxisnah auf die Anforderungen der Externenprüfung zur Fachkraft Lagerlogistik vorbereitet.

02 Lehrplan & Module

1. Wirtschafts- und Sozialkund

Du lernst Grundlagen zu Ausbildungsverhältnis, Arbeitsrecht, Sozialversicherung und Tarifverträgen kennen. Zudem behandelst Du die Stellung des Betriebs in der Gesamtwirtschaft, wie es die Prüfung verlangt.

2. Kaufmännische Grundlagen

Du lernst kaufmännische Grundbegriffe wie Kaufvertrag, Rechnung, Lieferbedingungen und Zahlungsverkehr kennen. Diese Inhalte verknüpfst Du mit typischen Vorgängen im Lager.

3. Fachrechnen

Du trainierst Rechenverfahren wie Dreisatz, Prozent- und Durchschnittsrechnung sowie Flächen- und Volumenberechnungen. Typische Aufgaben aus der Lagerpraxis, etwa zu Lagerkennzahlen, werden geübt.

4. Arbeitsorganisation

Du planst Arbeitsabläufe im Lager und setzt Prioritäten. Teamarbeit, Zeitmanagement und der wirtschaftliche Einsatz von Ressourcen stehen dabei im Fokus.

5. Information und Kommunikatio

Du lernst den Umgang mit Lagerverwaltungssystemen, Begleitpapieren und betrieblicher Kommunikation. Auch das Gespräch mit Kollegen, Lieferanten und Kunden wird geübt.

6. Logistische Prozesse

Du erhältst einen Überblick über den Warenfluss von der Beschaffung bis zur Distribution. Zusammenhänge zwischen Lager, Transport und Produktion werden dabei deutlich.

7. Qualitätssicherung

Du lernst Maßnahmen zur Sicherung der Qualität in logistischen Prozessen kennen. Kontrollen, Fehlervermeidung und Dokumentation werden an Praxisbeispielen erläutert.

8. Einsatz von Arbeitsmitteln

Du lernst Flurförderzeuge, Lagertechnik und Hilfsmittel kennen und setzt sie sicher und wirtschaftlich ein. Prüfpflichten und Wartung werden ebenfalls behandelt.

9. Annahme von Gütern

Du prüfst eingehende Sendungen auf Menge, Beschaffenheit und Begleitpapiere. Den Umgang mit Mängeln und die Dokumentation im Wareneingang übst Du praxisnah.

10. Lagerung von Güter

Du lernst Lagerarten, Lagerordnungen und Einlagerungsstrategien kennen. Die sachgerechte Lagerung, Pflege und Bestandskontrolle von Gütern stehen dabei im Fokus.

11. Kommissionierung und Verpackung von Gütern

Du stellst Aufträge nach verschiedenen Kommissionierverfahren zusammen. Auch Verpackungsarten, Packmittel und die Sicherung der Ware für den Transport werden behandelt.

12. Versand von Gütern

Du bereitest Sendungen für den Versand vor, erstellst Versandpapiere und wählst geeignete Transportmittel aus. Ladungssicherung und Grundlagen des Gefahrguts werden erläutert.

13. Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit

Du lernst die Vorschriften zum Arbeitsschutz im Lager kennen, etwa zu Persönlicher Schutzausrüstung und Unfallverhütung. Gefährdungen erkennst Du und verhältst Dich im Notfall richtig.

14. Umweltschutz

Du lernst, wie Abfälle vermieden, getrennt und entsorgt werden. Außerdem geht es um den sparsamen Einsatz von Energie und Material im Lagerbetrieb.

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: Kammerprüfung & trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Berufliche Vorerfahrung

Für deine Zulassung zur Prüfung bei der Kammer ist der Nachweis von einschlägiger praktischer Berufserfahrung notwendig. Hinweis: Deine individuelle Zulassung zur Prüfung musst du selbstständig bei der zuständigen IHK beantragen. Die Kriterien für die Zulassung und für die Prüfung regelt die jeweilige Kammer. Hier kann es zu regionalen Abweichungen kommen (Bsp. notwendige Praxisanteile im Betrieb). Bitte kläre vorab, ob alle Kriterien erfüllt sind.

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende

Mögliche Berufsbilder: Fachkraft für Lagerlogistik

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

NEXIO Online Akademie GmbH · Am Herrschaftsweiher 11, 67071 Ludwigshafen am Rhein
0800 100 87 34 · beratung@nexio-akademie.de · https://nexio-akademie.de

Online ansehen