NEXIO Online Akademie GmbH

Fachinformatiker:in Daten- und Prozessanalyse - Teilqualifizierung 1: IT-Services

Sonstiges · Anbieter: NEXIO Online Akademie GmbH

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 0 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	18 Wochen in Vollzeit
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet alle 2 Monate
Vorkenntnisse	Grundlegende Kenntnisse
Abschluss	Berufsanschlussfähige Teilqualifikation

Bildungsträger & Kontakt

NEXIO Online Akademie GmbH
Am Herrschaftsweiher 11, 67071 Ludwigshafen am Rhein
Telefon: 0800 100 87 34
E-Mail: beratung@nexio-akademie.de
Web: https://nexio-akademie.de

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Mit dieser Teilqualifizierung können Sie Schritt für Schritt in sechs aufeinander abgestimmten Modulen Ihren anerkannten Berufsabschluss als Fachinformatiker:in Daten- und Prozessanalyse erreichen. Sie erhalten grundlegende IT Service Fähigkeiten: IT Support und Benutzerbetreuung, In einfacher Systeme sowie Basiswissen zu Netzwerken. Außerdem erlernen Sie Datenerfassung und -bereinigung, einfache Datenanalyse (z. B. Tabellenkalkulationen, grundleg Prozessdokumentation sowie Fehleranalyse und -behebung. Ergänzt wird das durch praxisnahe Techniken für Reporting, Qualitätssicherung und die verständliche Kommunikation technischer Sachverhalte. Nach erfolgreichem Abschluss aller Module haben Sie in Absprache mit der zuständigen Kammer (IHK) die Möglichkeit, sich zur Externenprüfung anzumelden und Ihren vollwertigen Berufsabschluss zu erwerben. Unsere Teilqualifizierungen werden nach dem ETAPP Standard durchgeführt. ETAPP steht für bundesweit einheitliche, arbeitsmarktrelevante Qualitätsstandards in der Teilqualifizierung. So stellen wir sicher, dass die Inhalte transparent, vergleichbar und praxisnah auf einen möglichen Berufsabschluss vorbereiten.

02 Lehrplan & Module

1. Firmenstruktur, Abteilungen und Arbeitsorganisation

Du lernst typische Organisationsformen von IT-Unternehmen und IT-Abteilungen kennen, mit Aufbau- und Ablauforganisation, Zuständigkeiten und Schnittstellen. So ordnest Du Deine Rolle im Betrieb ein und verstehst, wie Aufgaben verteilt werden.

2. Eigene Aufgaben und Vorschriften, Arbeitsplatz einrichten

Du lernst Deine Aufgaben im Ausbildungsberuf sowie Vorschriften zu Arbeitsschutz, Datenschutz und Arbeitsplatzergonomie kennen. Außerdem richtest Du einen Bildschirmarbeitsplatz nach ergonomischen und sicherheitstechnischen Vorgaben ein.

3. Kundenumgang, Kommunikation, IT-Markt und Produkte

Du übst eine professionelle Kommunikation mit internen und externen Kunden, am Telefon, per E-Mail und im persönlichen Gespräch. Ebenso verschaffst Du Dir einen Überblick über den IT-Markt, gängige Hardware- und Softwareprodukte und Dienstleistungen.

4. Betriebswirtschaftliche Geschäftsvorgänge

Du lernst betriebliche Abläufe wie Angebot, Bestellung, Lieferung, Rechnung und Zahlung kennen. Dabei geht es auch um Grundbegriffe der Kalkulation, Kaufverträge und die Rolle der IT in kaufmännischen Prozessen.

5. Aufträge annehmen, Hardwarekomponenten aufbauen

Du nimmst Kundenaufträge an, klärst Anforderungen und wählst passende Hardware aus. Anschließend baust Du Komponenten wie Arbeitsspeicher, Laufwerke und Erweiterungskarten fachgerecht ein und beachtest dabei ESD-Schutz.

6. Hardware in Betrieb nehmen, Funktionen prüfen

Du nimmst Hardwaresysteme in Betrieb, konfigurierst BIOS bzw. UEFI und prüfst Funktionen mit Diagnosewerkzeugen. Treten Fehler auf, grenzt Du sie systematisch ein und dokumentierst die Ergebnisse.

7. System- und Anwendersoftware installieren und anpassen

Du installierst Betriebssysteme wie Windows und Linux sowie Anwendungssoftware, richtest Treiber und Updates ein und passt Einstellungen an die Anforderungen der Nutzer an. Ferner lernst Du Lizenzmodelle und Benutzerkonten kennen.

8. PC-Arbeitsplätze warten und instandsetzen

Du führst Wartungsarbeiten an PC-Arbeitsplätzen durch, etwa Updates, Datensicherung und Reinigung. Bei Störungen analysierst Du die Ursache, tauschst defekte Komponenten und stellst die Funktionsfähigkeit wieder her.

9. Hardwarekomponenten eines Desktop-PCs kennen

Du lernst die Komponenten eines Desktop-PCs wie Mainboard, Prozessor, Arbeitsspeicher, Massenspeicher, Grafikkarte und Netzteil kennen. Dabei verstehst Du ihre Funktion, Schnittstellen und Kenngrößen.

10. PC zusammenbauen

In praktischen Übungen baust Du einen PC aus Einzelkomponenten zusammen, verkabelst ihn und nimmst ihn in Betrieb. Dabei achtest Du auf Kompatibilität, Kühlung und sauberes Kabelmanagement.

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: Berufsanschlussfähige Teilqualifikation

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Grundlegende Kenntnisse

Vorausgesetzt werden Deutschkenntnisse auf dem Niveau B2, Englischkenntnisse auf dem Niveau B1, Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC sowie Grundlagen der Fachinformatik in praktischer Form durch Berufserfahrung oder in der Theorie durch Aus- oder Weiterbildung. Die Kriterien für die Zulassung zur Externenprüfung regelt die jeweilige Kammer. Hier kann es zu regionalen Abweichungen kommen (z. B. notwendige Praxisanteile im Betrieb). Bitte kläre vorab, ob alle Kriterien erfüllt sind.

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende

Mögliche Berufsbilder: Fachinformatiker, Data Analyst

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

NEXIO Online Akademie GmbH · Am Herrschaftsweiher 11, 67071 Ludwigshafen am Rhein
0800 100 87 34 · beratung@nexio-akademie.de · https://nexio-akademie.de

Online ansehen