

Führungskräftetraining

Sonstiges · Anbieter: Lecturio GmbH

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 5.685,16 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Staatlich zugelassener Fernlehrgang (ZFU-geprüft)

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Self-Paced
Dauer	4 Monate in Vollzeit
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jeden Tag
Vorkenntnisse	Keine Vorerfahrung
Abschluss	Teilnehmerzertifikat Lecturio

Kurzbeschreibung

In einem Unternehmen kommt der Führungskraft eine zentrale Funktion zu: Sie steuert Teams, motiviert Mitarbeiter und trägt dazu bei, dass die Unternehmensziele erreicht werden. Zudem liegt es in ihrer Verantwortung, eine positive Arbeitskultur zu gestalten und das Unternehmen strategisch ...

Bildungsträger & Kontakt

Lecturio GmbH

Käthe-Kollwitz-Straße 1, 04109 Leipzig

Telefon: 0800 0010865

E-Mail: bildungsgutschein@lecturio.de

Web: <https://www.lecturio.de>



[Kurs online ansehen](#)

01

Kursbeschreibung

In einem Unternehmen kommt der Führungskraft eine zentrale Funktion zu: Sie steuert Teams, motiviert Mitarbeiter und trägt dazu bei, dass die Unternehmensziele erreicht werden. Zudem liegt es in ihrer Verantwortung, eine positive Arbeitskultur zu gestalten und das Unternehmen strategisch auszurichten. Die Position eröffnet zahlreiche Karrieremöglichkeiten und verlangt kontinuierliche Weiterbildung, damit auf sich wandelnde geschäftliche Anforderungen reagiert und die eigene Führungskompetenz laufend weiterentwickelt werden kann.

In der Weiterbildung "Führungskräftetraining" erfahren Sie, wie Sie sich in agilen Umgebungen sicher bewegen und unmissverständlich kommunizieren. Sie bauen Ihr Wissen darüber aus, wie sich effiziente Arbeitsabläufe schaffen lassen, und werden zur zuverlässigen Informationsdrehscheibe für Ihr Team. Außerdem stärken Sie Ihre emotionalen Kompetenzen und lernen, Teams unabhängig von Ort und Zeit zu führen.

Die Ziele der Weiterbildung

Grundsätze von Management und Selbstmanagement verinnerlichen und anwenden, um wirksame Führungsentscheidungen zu fällen und die eigene Effektivität zu erhöhen

Effizienter arbeiten und die Zeit besser einteilen, um Aufgaben fristgerecht und zielorientiert abzuschließen

Führungswerkzeuge kennenlernen, mit denen sich Teams lenken und unterstützen, die Mitarbeiterentwicklung fördern und eine hohe Qualität der Arbeit gewährleisten lassen

Strategie- und Organisationsprinzipien verstehen und nutzen, um das Unternehmen in einem dynamischen geschäftlichen Umfeld erfolgreich zu leiten

Eine positive Unternehmenskultur prägen und stärken, damit ein Umfeld entsteht, in dem Mitarbeiter*innen mit Motivation und Produktivität arbeiten

Die Kommunikation als Führungskraft verbessern, um Botschaften klar und inspirierend zu vermitteln und Gespräche wirksam zu führen

Die Dynamik von Innovationen und Start-ups nachvollziehen und die gewonnenen Erkenntnisse auf eigene Projekte übertragen

Wertebasiertes Change Management einsetzen, um Veränderungen im Unternehmen wirksam zu lenken und Mitarbeiter*innen im Veränderungsprozess zu begleiten

Beziehungsnetzwerke knüpfen und lebendig halten, um bedeutende Geschäftskontakte zu schaffen, die den beruflichen Erfolg fördern können

02

Lehrplan & Module

1. Management und Selbstmanagement

Methoden für eine wirksame Organisation der eigenen Arbeit und für die Führung der eigenen Person als Basis, um andere erfolgreich zu führen

2. Effizienz und Zeitmanagement

Techniken, mit denen Sie Zeit und Ressourcen bestmöglich nutzen und so Ihre eigene Produktivität und die Ihres Teams erhöhen

3. Führungswerkzeuge

Überblick über unterschiedliche Instrumente und Techniken der Führung für den Führungsalltag

4. Strategie und Organisation

Planung und Organisation auf strategischer Ebene, damit Sie Ihr Team und das Unternehmen auf Erfolgskurs bringen

5. Unternehmenskultur

Einblicke dazu, welche Bedeutung die Unternehmenskultur hat

6. Führungskommunikation und Netzwerke

Wirksame Techniken der Kommunikation, um Teams zu führen und zu motivieren
Berufliche Netzwerke knüpfen und pflegen

7. Innovation und Change Management

Innovationen initiieren und realisieren
Wertebasiertes Change Management, das Veränderungen wirksam voranbringt und dabei auf den zentralen Werten Ihres Unternehmens aufbaut

03

Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: Teilnehmerzertifikat Lecturio

04

Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Keine Vorerfahrung

Technische Voraussetzungen

Voraussetzung ist ein PC, Laptop oder Desktop-PC mit Monitor, installiertem Browser und Internetanschluss.

05

Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Führungskräfte
- Fachkräfte
- Berufstätige

Mögliche Berufsbilder: Teamleiter, Abteilungsleiter

06

Dozent:innen

Wolfgang A. Erharter

Managementtrainer mit Schwerpunkt bei der Gestaltung von innovativen Unternehmenskulturen und der Steigerung der Effektivität von Fach- und Führungskräften

Redner auf Workshops, Vorträgen, Coachings und Großgruppenveranstaltungen zu den Themen Kreativität und Innovation

Mathias Harten

Diplom-Kaufmann

Zertifizierter Business-Coach, Business-Trainer (dvct) und Reiss-Profile-Manager sowie Trainer für Kommunikation und Führung und Change Management

Alexander Bollmann

Certified Business Coach

Redner auf Seminaren, Trainings und Coachings zu den Themen praktiziertes Leadership, u.a. Realisieren unternehmerischer Verantwortung, Gestaltung von innovativen Organisationen mit Kreativpotenzial, Schaffen von sinnfüllender Identifikation

Stefanie Rathmann

Studium der Betriebswirtschaft

Trainerin für Kommunikations- und Konfliktmanagement sowie Team-Coachings

Melanie Harps-Pötter

Diplom-Ingenieurin, IHK-Zertifikat im Bereich GmbH-Geschäftsführung und Management sowie Master of Arts im Bereich Business Coaching und Change Management

Business Coach, Moderatorin, Projektmanagerin und Change Managerin

Stefan Kütke

Betriebs- und Kommunikationswirt

Trainings für Verkaufsspezialist*innen und Führungskräfte

Antje Barmeyer

Inhaberin von analyse-beratung-training und Rednering in Seminaren, Workshops und Fachvorträgen

Dr. Magda Bleckmann

Doktorin der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften

Unternehmenscoach und Keynote Speaker

Alexander Plath

Studium des Wirtschaftsingenieurwesens

Zertifizierter Trainer & Coach für das persolog Persönlichkeits-Modell, Dozent für die Themen Verkaufs- und Führungstrainings sowie Präsentation und Körpersprache

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

Lecturio GmbH · Käthe-Kollwitz-Straße 1, 04109 Leipzig
0800 0010865 · bildungsgutschein@lecturio.de · <https://www.lecturio.de>



[Online ansehen](#)