

Debitoren- und Kreditorenbuchhalter*in - Grundlagen

Buchhaltung & Bilanzierung · Anbieter: Lecturio GmbH

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 1.880,44 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Staatlich zugelassener Fernlehrgang (ZFU-geprüft)

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Self-Paced
Dauer	7 Wochen in Vollzeit
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jeden Tag
Vorkenntnisse	Keine Vorerfahrung

Bildungsträger & Kontakt

Lecturio GmbH

Käthe-Kollwitz-Straße 1, 04109 Leipzig

Telefon: 0800 0010865

E-Mail: bildungsgutschein@lecturio.de

Web: <https://www.lecturio.de>



[Kurs online ansehen](#)

01

Kursbeschreibung

Debitoren- & Kreditorenbuchhalter*innen arbeiten gleichermaßen im Forderungsmanagement und in der Verwaltung von Verbindlichkeiten. Sie stellen Rechnungen aus, buchen eingehende Zahlungen, übernehmen das Mahnwesen und wirken an Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen mit. Außerdem prüfen und verbuchen sie Forderungen und legen Daueraufträge an. In ihre Verantwortung fallen auch die Abrechnung von Reisekosten und die Gewähr dafür, dass die Buchführungspflichten nach Handels- und Steuerrecht erfüllt werden.

Die Maßnahme vermittelt Ihnen grundlegendes Wissen in Debitorenbuchhaltung & Kreditorenbuchhaltung. Partner ist dabei die renommierte Steuer-Fachschule Dr. Endriss, und Sie eignen sich praxisnahe Kenntnisse für beide Aufgabenfelder an.

Was Sie in diesem Kurs lernen

Die Basis der Buchführung kennenlernen und die rechtlichen Pflichten aus Handels- und Steuerrecht sowie die Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung verstehen

Bilanzen aufstellen, auf Bestandskonten buchen sowie mit außerordentlichen Mehrungen, Erfolgskonten und Warenkonten umgehen

Besondere Buchungsvorgänge wie Boni, Skonti und Rabatte korrekt behandeln

Verfahren kennenlernen, mit denen Forderungen bewertet und gesteuert werden

Das Gelernte anhand von Fallbesprechungen und Wiederholungen festigen und vertiefen

Erworbenes Wissen in praktischen Übungen anwenden, etwa beim Berechnen der Abschreibungen pro Jahr und beim Durchführen von Buchungsrechnungen

02

Lehrplan & Module

1. Grundlagen der Buchführung und rechtliche Verpflichtungen

Einführung und Grundlagen der Buchführung

Buchführungspflicht laut Handels- und Steuerrecht

Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GoB)

2. Bilanz und Kontenführung

Erstellen der Bilanz

Buchen auf Bestandskonten und außerordentliche Mehrungen

Umgang mit Erfolgskonten und Warenkonten

3. Besondere Buchungsvorgänge

Wie Boni, Skonti und Rabatte im Buchhaltungsprozess behandelt werden

4. Bewertung und Management von Forderungen

Forderungen bewerten und managen

5. Vertiefende Fallbesprechungen und Wiederholungen

Besprechung eines Falls zu Bilanz/Vortragsbuchung

Wiederholung der Themen Erfolgskonten, Warenkonten und Umsatzsteuer

6. Praxisbezogene Übungen

Aufgaben zum Üben rund um Erfolgskonten

Berechnung der jährlichen Abschreibung

Aufgaben zum Üben der Buchungsrechnung

03

Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Keine Vorerfahrung

Technische Voraussetzungen

Einzigste Voraussetzung ist ein PC, Laptop oder Desktop-PC mit Monitor, installiertem Browser und Internetanschluss.

04

Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende
- QuereinsteigerInnen
- Fachkräfte

Mögliche Berufsbilder: Debitorenbuchhalter, Kreditorenbuchhalter, Sachbearbeiter Buchhaltung

05

Dozent:innen

Uta Thelen

Dipl.-Betriebswirtin, Bilanzbuchhalterin und Steuerberaterin mit langjähriger berufspraktischer Erfahrung

unterrichtet seit mehr als 10 Jahren in den Fächern Buchführung, Jahresabschluss, Steuerrecht sowie Kosten- und Leistungsrechnung

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

Lecturio GmbH · Käthe-Kollwitz-Straße 1, 04109 Leipzig
0800 0010865 · bildungsgutschein@lecturio.de · <https://www.lecturio.de>



[Online ansehen](#)