HR Management im Sozialwesen

Personalentwicklung & Coaching · Anbieter: IU Akademie IU Internationale Hochschule

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: auf Anfrage

Förderfähig über: Bildungsgutschein

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Self-Paced
Dauer	4 Monate in Vollzeit oder 8 Monate in Teilzeit
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet alle 14 Tage
Vorkenntnisse	Keine Vorerfahrung
Abschluss	Zeugnis auf Hochschulniveau
Inklusive	Berufscoaching, Notebook / Tablet (geliehen)

Bildungsträger & Kontakt

IU Akademie IU Internationale Hochschule
Juri-Gagarin-Ring 152, 99084 Erfurt
Telefon: 030 22027283
E-Mail: weiterbildung@iu-akademie.de
Web: https://www.iu-akademie.de

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Du bist Dir bewusst, dass effektive Personalarbeit den Unterschied zwischen Erfolg und Misserfolg in Unternehmen ausmacht. Diese Erkenntnis teilen auch viele Organisationen mit Dir. Um den speziellen Herausforderungen im Sozialsektor gerecht zu werden, benötigen sie zukünftig Deine Expertise. Mit Deiner Online-Weiterbildung im HR Management im Sozialwesen wirst Du zur zentralen Figur in der Betreuung und Entwicklung von Personal. Dein Wissen und Engagement sind unverzichtbar, um eine positive und produktive Arbeitsatmosphäre in diesem wichtigen Sektor zu schaffen.

In Deiner Online-Weiterbildung lernst Du, wie Du HR-Strategien erstellst, Personalplanung und -anpassung vornimmst sowie Personal bewertest, vergütest und weiterentwickelst. Du wirst in Organizational Behaviour, Arbeits- und Sozialrecht sowie im Personalmanagement im Sozialwesen geschult. Du verstehst die Grundlagen des individuellen und Gruppenverhaltens, lernst die Rolle des Personalmanagements bei Veränderungsprozessen kennen und die Theorien der Motivation. Zudem wirst Du die verfassungsrechtlichen Grundlagen des Sozialrechts, das Sozialversicherungsrecht und die staatlichen Leistungen kennenlernen. Abschließend wirst Du mit den Komponenten, Aspekten und Anforderungen des strategischen Personalmanagements vertraut gemacht. Nach Deiner Online-Weiterbildung bist Du in der Lage, die Methoden und Instrumente des Personalmanagements effektiv einzusetzen. Und wirst zur Schlüsselfigur in der Personalentwicklung sowie -betreuung im Sozialsektor.

02 Lehrplan & Module

1. Personalmanagement im Sozialwesen

Professionelles Personalmanagement entwickelt sich angesichts des Fachkräftemangels im Sozialwesen zunehmend zu einem strategischen Wettbewerbsfaktor. Hinzu kommt, dass Beschäftigte aller Hierarchiestufen regelmäßig und unmittelbar mit vielfältigen Herausforderungen des Personalmanagements konfrontiert sind. Der Kurs gibt einen vertieften Einblick in Fragen des Personalmanagements und der Personalentwicklung. Dabei werden neben den klassischen Bestandteilen des Personalmanagements und den damit verbundenen Anforderungen an Führungskräfte auch Personalentwicklungskonzepte sowie Methoden und Instrumente des Personalmanagements diskutiert.
Kursinhalte
Bestandteile des Personalmanagements Bedarfsplanung
Beschaffung
Auswahl
Entwicklung
Verhaltensbezogene Aspekte des Personalmanagements MitarbeiterInnenmotivation
MitarbeiterInnenführung
Verständnis von Führung
Anforderungen an strategisches Personalmanagement Personalstrategie und Organisationsstrategie
Personalarchitektur
Personalführung im Sozialwesen Personalmanagement-Aufgaben im Sozialwesen
Personalgewinnung
Personalentwicklung
Leistungssteuerung
Konflikt-Coaching
Methoden und Instrumente des Personalmanagements Personalbeurteilung und –unterstützung
Employer Branding im Sozialwesen
Diversity Management
Fakten zum Modul: Niveau: Master · Unterrichtssprache: Deutsch · 5 ECTS-Punkte · Modulprüfung: Hausarbeit

2. Arbeits- und Sozialrecht

Der Kurs beleuchtet die Relevanz des Sozialrechts für den sozialen Bereich und den zugehörigen Klientinnen- und Berufsgruppen. Dabei werden insbesondere Regelungen zu Strukturen, Finanzierung sowie Trägerverantwortung im Sozialwesen thematisiert. Anhand von Fallbeispielen werden für das Sozialwesen relevante Themen und Fragestellungen (z.B. Sozialversicherung, Sozialhilfe, Grundsicherung) behandelt, welche durch die Sozialgesetzbücher und das Bürgerliche Gesetzbuch abgedeckt werden. Ferner wird im Rahmen des Kurses das Arbeitsrecht in Bezug auf seine Wirkungsweise und Bedeutung in der Praxis von Organisationen im Sozialwesen beleuchtet. Es erfolgt eine Analyse der arbeitsrechtlichen Interessen auf Ebene der MitarbeiterInnen sowie der gesamten Organisation. Dies umfasst auch die Auseinandersetzung mit unterschiedlichen Handlungsmöglichkeiten für soziale Organisationen im Arbeitsrecht.
Kursinhalte
Zum Begriff des Sozialrechts Formeller Begriff des Sozialrechts
Materieller Begriff des Sozialrechts
Verfassungsrechtliche Grundlagen des Sozialrechts Sozialstaatsprinzip
Grundrechte
Vorgaben für die Organisation der Sozialversicherung
Sozialversicherungsrecht Die fünf Säulen der Sozialversicherung
Träger der Sozialversicherung
Meldepflichten des Arbeitgebers
Finanzierung der Sozialversicherung
Staatliche Leistungen Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung
Sonstige Leistungen der Sozialhilfe
Soziale Förderung und Entschädigung
Die Begründung des Arbeitsverhältnisses Bewerbung
Rechte und Pflichten rund um das Vorstellungsgespräch
Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsvertrag Hauptleistungspflichten: Arbeitsleistung vs. Entgelt
Das Recht der allgemeinen Geschäftsbedingungen im Arbeitsrecht
Leistungsstörungen im Arbeitsverhältnis Arbeitgeberbereich: Die Lehre vom Betriebs- und Wirtschaftsrisiko
Arbeitnehmerbereich: Grundsätze der Arbeitnehmerhaftung
Die Beendigung des Arbeitsverhältnisses Die Kündigung des Arbeitsverhältnisses
Sonstige Beendigungsgründe, insbesondere Aufhebungsvertrag und Fristablauf
Kündigungsschutz im Arbeitsverhältnis
Fakten zum Modul: Niveau: Master · 5 ECTS-Punkte · Modulprüfung: Hausarbeit

3. Human Resource Management I

Personal ist zu einem wesentlichen strategischen Erfolgsfaktor aller Unternehmen geworden. Der Studienschwerpunkt Human Resource Management erlaubt eine Vertiefung der betriebswirtschaftlichen Kenntnisse in diesem für die Wettbewerbsfähigkeit eines Unternehmens entscheidenden Bereich. In diesem Kurs werden Herausforderungen des modernen Personalmanagements in den Bereichen Personalstrategie, Personalplanung, Personalanpassung, Personalbeurteilung, Vergütung sowie Personalentwicklung vermittelt.
Kursinhalte
Personalmanagement und Human Resource Management Abgrenzung der verwendeten Begriffe
Einflussfaktoren und Perspektiven des HRM
Entwicklungslinien des HRM
Strategisches Personalmanagement Strategische Aspekte des HRM
Theoriemodelle des strategischen HRM
Strategisches HRM in der Unternehmenspraxis
Personalplanung Grundfragen der Personalplanung
Personalbedarfsplanung
Personaleinsatzplanung
Personalkostenplanung
Personalanpassung Personalbeschaffung
Personalauswahl
Personalfreisetzung
Beurteilung, Entlohnung und Entwicklung von Personal Personalbeurteilung
Anreiz und Vergütung
Personalentwicklung
Fakten zum Modul: Niveau: Master · Unterrichtssprache: Deutsch · 5 ECTS-Punkte · Modulprüfung: Modulklausur, 90 Minuten

4. Human Resource Management II

In diesem Kurs werden relevante Themen des Organizational Behaviour, also des Verhaltens in Organisationen, vertieft. Im angesächsischen Raum gehört das Organizational Behaviour ganz selbstverständlich zum Grundstock von sozial- und wirtschaftswissenschaftlichen Studiengängen. Im deutschsprachigen Bereich wird an diese Tradition in zunehmendem Maße angeknüpft. Demzufolge werden Grundmodell und Entwicklungslinien des Organizational Behaviour zunächst im Überblick behandelt. Ferner wird das Verhalten auf der Ebene des Individuums, der Gruppe und der Organisation untersucht. Dabei wird auch auf die Rolle des Personalmanagements beim organisatorischen Wandel eingegangen. Schließlich werden auch die motivationalen Grundlagen in Form von Inhalts- und Prozesstheorien der Motivation betrachtet.
Kursinhalte
Organizational Behaviour Grundmodell des Organizational Behaviour
Entwicklungslinien des Organizational Behaviour
Grundannahmen des Organizational Behaviour
Grundlagen individuellen Verhaltens Biografische Merkmale und Persönlichkeit
Emotionen
Werte und Einstellungen
Gruppe und Team Gruppen und Teams
Gruppenprozesse
Erklärungsansätze für Verhalten in Gruppen
Die Organisation Gestaltungsvariablen der Organisation
Organisationskultur und Organisationsklima
Die Rolle des Personalmanagements beim organisationalen Wandel
Motive, Motivation und Motivationstheorien Motive, Motivation und Motivierung
Inhaltstheorien
Prozesstheorien
Fakten zum Modul: Niveau: Master · Unterrichtssprache: Deutsch · 5 ECTS-Punkte · Modulprüfung: Modulklausur, 90 Minuten

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: Zeugnis auf Hochschulniveau

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Keine Vorerfahrung

Zulassungsvoraussetzung: gute Deutschkenntnisse auf B2-Niveau.

Die Weiterbildung ist auf dem inhaltlichen Niveau eines Master Studiengangs. Eine Weiterbildung auf

Master-Niveau ist anspruchsvoller als auf Bachelor-Niveau. Vorhandenes Grundlagenwissen im gewählten Fachbereich ist deshalb von Vorteil.

Technische Voraussetzungen

Laptop mit Internetzugang.

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende
- Fachkräfte

Mögliche Berufsbilder: Personalreferent, HR Manager, Personalentwickler

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

IU Akademie IU Internationale Hochschule · Juri-Gagarin-Ring 152, 99084 Erfurt
030 22027283 · weiterbildung@iu-akademie.de · https://www.iu-akademie.de

Online ansehen