Kompetenzen moderner Buchhaltung

Buchhaltung & Bilanzierung · Anbieter: EternaVista Akademie

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: auf Anfrage

Förderfähig über: Bildungsgutschein, Zuschuss bei der Qualifizierung Beschäftigter, Qualifizierungsgeld zur Förderung der beruflichen Weiterbildung Beschäftigter, Arbeitslosengeld bei beruflicher Weiterbildung, KOMPASS - Förderung der beruflichen Weiterbildung von Solo-Selbstständigen

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	13 Wochen in Vollzeit oder 26 Wochen in Teilzeit
Umfang	648 Unterrichtseinheiten
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jeden Tag
Vorkenntnisse	Keine Vorerfahrung
Inklusive	Notebook / Tablet (geliehen)

Bildungsträger & Kontakt

EternaVista Akademie
Von-Vincke-Str. 82, 58553 Halver
Telefon: +492353909667
E-Mail: bildungsberatung@eternavista.de
Web: https://www.eternavista.de/

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

„Kompetenzen moderner Buchhaltung“ bezeichnen die zentralen Prinzipien, Methoden und digitalen Werkzeuge, die Unternehmen heute zur systematischen Erfassung, Auswertung und Dokumentation ihrer finanziellen Geschäftsvorfälle einsetzen. Ziel ist es, Transparenz zu schaffen, fundierte Entscheidungen zu ermöglichen und die Einhaltung rechtlicher Anforderungen sicherzustellen.

Diese Kernkompetenzen vermittelt die Weiterbildung:

Geschäftsvorfälle sicher einordnen und in Buchungslogik übersetzen

Belege GoBD-orientiert prüfen, strukturieren und dokumentieren

Umsatzsteuer-Grundlogik anwenden und typische Fehler vermeiden

BWA, GuV und Bilanz-Grundzüge lesen und für Entscheidungen nutzen

Monatsabschluss-Vorbereitung verstehen und mit dem Steuerbüro effektiv zusammenarbeiten

Inhalte der Weiterbildung

Teilnehmende erwerben Kenntnisse zur Bearbeitung von Geschäftsvorfällen, Belegorganisation und digitaler Dokumentation. Einsatzgebiete finden sich im Rechnungswesen von Unternehmen, in Kanzleien sowie in kaufmännischen Verwaltungsabteilungen.

Der Lehrplan ist so aufgebaut, dass Inhalte logisch aufeinander aufbauen: von Grundlagen und Systematik über digitale Prozesse bis hin zum Praxistransfer.

Was Dich erwartet

Kurze Einstiegsfragen aktivieren Vorwissen und setzen den Fokus. Ein durchgehendes Fallbeispiel leitet dich als roten Faden durch mehrere Einheiten. Interaktive Quizze und Szenarien vertiefen das Gelernte genauso wie komplexere Aufgabenstellungen. Die Inhalte werden von erfahrenen Fachdozent:innen vermittelt, die Praxiswissen mit didaktisch sauberer Struktur verbinden.

Weitere Vorteile

EternaVista ist DATEV Bildungspartner. Teilnehmende lernen typische digitale Arbeitsabläufe kennen, wie sie in Kanzleien, Unternehmen und kaufmännischen Abteilungen tatsächlich gebraucht werden – praxisnah, anwendungsorientiert und direkt im Tool. Je nach Kursaufbau und Prüfungsformat können Teilnehmende zusätzlich DATEV-Weiterbildungsbescheinigungen, Wissensnachweise oder DATEV-Zertifikate erwerben (DATEV-Zertifikate nach bestandener Prüfung über die DATEV-Prüfungsplattform). Zusätzliche SAP- und Lexware-Add-on-Kurse sind kostenfrei enthalten.

Zusammenfassung

Der Kurs „Kompetenzen moderner Buchhaltung“ behandelt die strukturierte Erfassung von Geschäftsvorfällen, den Einsatz digitaler Systeme und die Aufbereitung für Abschluss- und Reportingprozesse. Im Rahmen dieser Weiterbildung werden Inhalte für Tätigkeiten in Finanzbuchhaltung, Kreditoren-/Debitorenmanagement und Assistenz im Rechnungswesen beschrieben. Der Weiterbildungskurs fokussiert auf anwendungsbezogene Schritte mit Bezug zu buchhalterischen Aufgabenfeldern.

02 Lehrplan & Module

Gesamtumfang **648 Unterrichtseinheiten* in 6 Modulen**

* Eine Unterrichtseinheit entspricht 45 Minuten.

1. Grundlagen moderner Buchhaltung

120 Unterrichtseinheiten
(ca. 19% vom Gesamtumfang)

Warum Buchhaltung? Aufgaben und Ziele
Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GoB)
Aufbau und Organisation des Rechnungswesens

2. Buchführungssystematik & Belegwesen

170 Unterrichtseinheiten
(ca. 26% vom Gesamtumfang)

Kontenrahmen und Buchungssystematik
Belegorganisation und -prüfung
Praktisch Arbeiten mit Buchungssätzen

3. Digitale Buchhaltung & Schnittstellen

130 Unterrichtseinheiten
(ca. 20% vom Gesamtumfang)

Einführung in die digitale Buchhaltung
Belegwesen und Schnittstellenarbeit
Datenschutz & IT-Sicherheit

4. Steuerliche Grundlagen

148 Unterrichtseinheiten
(ca. 23% vom Gesamtumfang)

Vorsteuerabzug
Selbstständigkeit: Steuern, Preiskalkulation, Buchhaltung
Jahresabschluss: Bilanz & GuV

5. Digitaler Belegfluss & Buchungssätze

65 Unterrichtseinheiten
(ca. 10% vom Gesamtumfang)

Praxisprojekt inkl. Dokumentation
Präsentation und Feedback
Anpassung und Verbesserung des Projekts

6. Prüfungsvorbereitung & Abschlussprüfung

15 Unterrichtseinheiten
(ca. 2% vom Gesamtumfang)

Wiederholung und Prüfungsvorbereitung
Abschlussprüfung

03 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Keine Vorerfahrung

Ein Hauptschulabschluss oder ein höherwertiger Abschluss sind wünschenswert, aber keinesfalls Pflicht.

Persönliche Eignung: Lern- und Leistungsbereitschaft sowie Kontaktbereitschaft,

Gesundheitliche Anforderungen: Nahsehvermögen sowie Sprech- und Hörvermögen,

Mindestalter 18 Jahre bei Vertragsabschluss,

Sprachkenntnisse in Deutsch: vergleichbar B2,

Grundkenntnisse in der Bedienung von Computern,

Begeisterung und vorhandene Affinität zum Themenbereich

Technische Voraussetzungen

Teilnehmende benötigen einen handelsüblichen PC oder Laptop mit Internetanschluss und einem unterstützten Browser (Edge, Firefox, Safari, Chrome). Für die Teilnahme im virtuellen Klassenzimmer wird zusätzlich ein Mikrofon oder eine Webcam mit Mikrofon benötigt. Ein mobiler PC wird bei Notwendigkeit bereitgestellt.

04 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende
- QuereinsteigerInnen
- WiedereinsteigerInnen
- RehabilitantInnen
- BerufseinsteigerInnen
- Führungskräfte
- Ohne Berufsabschluss
- Fachkräfte

Mögliche Berufsbilder: Buchhalter, Finanzbuchhalter, Sachbearbeiter Buchhaltung

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

EternaVista Akademie · Von-Vincke-Str. 82, 58553 Halver
+492353909667 · bildungsberatung@eternavista.de · https://www.eternavista.de/

Online ansehen