Systemische Organisationsentwicklung

Organisationsentwicklung · Anbieter: Business Trends Academy BTA

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 12.020,40 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein, KOMPASS - Förderung der beruflichen Weiterbildung von Solo-Selbstständigen

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	6 Monate in Vollzeit
Umfang	960 Unterrichtseinheiten
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jeden Monat
Vorkenntnisse	Berufliche Vorerfahrung

Kurzbeschreibung

Die Weiterbildung Systemische Organisationsentwicklung vermittelt Dir fundierte Kompetenzen, um Organisationen, Teams und Führungskräfte professionell in Veränderungs- und Entwicklungsprozessen zu begleiten. Du lernst, Unternehmen als komplexe soziale Systeme zu verstehen und Veränderung …

Bildungsträger & Kontakt

Business Trends Academy BTA

Friedrichstraße 94, 10117 Berlin

Telefon: 030 959999101

E-Mail: office@bta-weiterbildung.de

Web: https://www.bta-weiterbildung.de

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Die Weiterbildung Systemische Organisationsentwicklung vermittelt Dir fundierte Kompetenzen, um Organisationen, Teams und Führungskräfte professionell in Veränderungs- und Entwicklungsprozessen zu begleiten. Du lernst, Unternehmen als komplexe soziale Systeme zu verstehen und Veränderung nachhaltig, lösungsorientiert und ressourcenorientiert zu gestalten.

Im Mittelpunkt stehen systemisches Denken, Organisationsentwicklung und moderne Führungs- und Beratungsmethoden. Du entwickelst Kompetenzen, um Kommunikations- und Zusammenarbeitsprozesse zu analysieren, Veränderungsvorhaben zu begleiten und eine nachhaltige Organisationskultur zu fördern. Dabei verbindest Du Coaching, Leadership, Changemanagement und agile Methoden zu einem ganzheitlichen Ansatz für die moderne Arbeitswelt.

Die Weiterbildung richtet sich an Personen, die Organisationen zukunftsfähig weiterentwickeln und Menschen in Transformationsprozessen professionell begleiten möchten. Durch den hohen Praxisbezug erhältst Du vielseitige Methoden für Beratung, Coaching und die erfolgreiche Umsetzung organisatorischer Veränderungen.

Die Weiterbildung setzt sich aus 6 Einzelmodulen zusammen.

02 Lehrplan & Module

Gesamtumfang	**960 Unterrichtseinheiten* in 6 Modulen**

* Eine Unterrichtseinheit entspricht 45 Minuten.

1. Zertifizierter Coach

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

1. Grundlagen & Haltung im Coaching
Coachingverständnis und professionelle Rolle
Abgrenzung zu Therapie, Beratung, Mediation, Supervision, Intervision und Mentoring
Haltung des/der Coach: Konstruktivismus, Ressourcen- und Lösungsorientierung
Mäeutik und Sokratischer Dialog
Kommunikation im Coaching
2. Coachingprozess & Methodenkompetenz
Phasen des Coachingprozesses
Auftragsklärung und Zielformulierung (Ziele & Visionen)
Gesprächsführung und Fragetechniken
Inneres Team (Schulz von Thun)
Glaubenssatzarbeit
Musterunterbrechung und Reframing
Grundlagen der Transaktionsanalyse
Einsatz und Reflexion von KI im Coaching
3. Selbsterfahrung & Persönliche Entwicklung
Entwicklung der eigenen Coachinghaltung
Selbstreflexion und Rollenklarheit
Persönliche Werte, Glaubensmuster und Triggerpunkte
Körpersprache, Wahrnehmung und Präsenz
4. Praxis & Professionalisierung
Durchführung strukturierter Coachinggespräche
Umgang mit herausfordernden Situationen
Feedback und Qualitätssicherung
Transfer in die berufliche Praxis

2. Agiles Management

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Grundlagen agiler Transformation
Spiral Dynamics, AQAL & Integrale Theorie – Modelle zur Entwicklung von Organisationen
Transformation nach Laloux – Selbstorganisation in Unternehmen
Das Adaptionsmodell zur agilen Organisation – Rahmen für Veränderungsprozesse
Agile Methoden & Innovationsprozesse
Design Thinking – Kreative Lösungsfindung und iterative Entwicklung
Agiles Projektmanagement – Methoden, Rollen und Werkzeuge (Scrum, Kanban & Co.)
Agile Tools & Organisationsshift – Digitale Werkzeuge und Methoden für agiles Arbeiten
Kommunikation & Zusammenarbeit
Kommunikationskultur, Feedback & aktives Zuhören – Erfolgsfaktoren für agile Teams
Beteiligungsmethoden – Teams effektiv einbinden und Entscheidungsprozesse gestalten
Workhacks & TZI-Dreieck – Praktische Methoden zur Förderung agiler Zusammenarbeit
Entscheidungsfindung & Resilienz
Agile Entscheidungsverfahren – Methoden zur Konsensfindung und Partizipation
Agiler Burnout – Prävention und Resilienz im agilen Umfeld

3. Systemische Organisationsberatung (Kursvariante Agile Change Expert)

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Grundlagen der systemischen Organisationsberatung
Einführung in systemisches Denken & Organisationsentwicklung
Abgrenzung: Trainer, Berater, Coach vs. Systemische Beratung
Systemische Haltung & Ethik – Wandel der Arbeitswelt
Methoden & Werkzeuge für die Beratung
Systemisches Management als Realitätsbeobachtung
Stakeholder-Management & Arbeiten mit Systemen
Wertearbeit & Kommunikationsdynamiken (Spiral Dynamics)
Phasen der Veränderung – Steuerung & Methoden
Begleitung von Teams & Veränderungsprozessen
Teamcoaching – Reflexion & Praxisansätze
Konfliktmanagement – Grundlagen & Methoden zur Konfliktlösung
Psychologische Spiele – Stroke Economy & Verhaltensmuster
Anwendungsbezogene Vertiefung & Praxisprojekte
Agile Entscheidungsprozesse & systemische Perspektiven
Praxisprojekte & Fallstudienarbeit im Beratungskontext
Transfer in die berufliche Praxis – Umsetzung & Anwendung

4. KI-gestütztes Changemanagement (Kursvariante Agile Change Expert)

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Grundlagen des Changemanagements
Arbeitsethik im Change – Werte, Treiber und Herausforderungen
Heldenreisen-Struktur & House of Change – Phasen des Wandels
Unternehmensentwicklung – Strategie, Kultur und Führung
Change-Methoden & Werkzeuge
Klassische Change-Projekte im internationalen Management
Magisches Dreieck, 7S-Modell, Kaizen, KVP, TQM
Theorie U von Otto Scharmer – Innovationsprozesse gestalten
Prozessgestaltung & Optimierung
Prozessorganisation – Merkmale, Modelle und Strukturen
Prozessentwicklung & Prozessoptimierung – Strategien und Umsetzung
Workshops & Moderation – Change-Prozesse erfolgreich begleiten
Praxisorientierte Fallbearbeitungen
Post-Merger-Integration – Herausforderungen und Lösungsansätze
Restrukturierung & Organisationsanpassung – Analyse und Umsetzung
Expansion & Digitalisierung – Change in der Unternehmenspraxis

5. Corporate Consultant

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Beraterrolle, Kommunikation & Consulting
Fundamentals
Beratungsfelder & Beratungsarten
Gesprächsführung Beratungsprozess
Kommunkationstechniken wie Chunking, Fragetechniken, Reframing
Qualitativer u. quantitativer Research
Qualitative Visualisierung
Strategie, OKR, Kreativitätstechniken
Frameworks und Modelle
Digital- und IT Kontexte für Consulting
Business Intelligence, Data Management, Decision Making
Datentypen, quantitative Analyse
Data Security & Datenschutz
IT - Prompt Engineering und praktische Anwendung
Prozessmanagement
Value Stream, SIPOC, Organisationsaufbau
BPMN; Bottleneck, TOC Kanban
Controlling
Changeprozess & Systemische Organisationsberatung
Systemische Grundlagen
Phasenmodelle der Veränderung
Trusted Advisor Konzept
Roadmap - Net Promoter Score
Transformation Office, Alignment, Stakeholder Map

6. Facilitator

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Einführung in die Facilitation
Rollenverständnis, Haltung und Selbstverständnis eines Facilitator
Grundannahmen Facilitation
Innere Arbeit und Wertearbeit (individuelle und kollektive Werte)
Embodiment, Neuro und Online Facilitation
Kommunikation
Gewaltfreie Kommunikation
Kommunikationstools / Feedback und Resonanz
Dialogformate: Thinking Environment, Conversation Café
Methodenkompetenz und Facilitation-Techniken
Methodenkompetenz und Auswahlkriterien
Dynamic Facilitation, World Café, Open Space, Circle Way, Art of Hosting, Appreciative Inquiry (AI), Hero Journey
Live Durchführung einer Facilitation
Auftragsklärung und Beziehung zu Auftraggebenden
Problemlösung und Entscheidungsfindung: Design Thinking als kreativer Ansatz zur Problemlösung / Design Thinking Facilitation
Team- und Gruppendynamik
VUCA/BANI und Internationale Kernkompetenzen für Facilitation (IAF)

03 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Berufliche Vorerfahrung

Sehr gute Deutschkenntnisse (mind. gutes B2), Berufserfahrung

04 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Führungskräfte
- Fachkräfte
- AkademikerInnen

Mögliche Berufsbilder: Organisationsentwickler, Change Manager, Business Coach

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

Business Trends Academy BTA · Friedrichstraße 94, 10117 Berlin
030 959999101 · office@bta-weiterbildung.de · https://www.bta-weiterbildung.de

Online ansehen