People & Culture Manager

Personalentwicklung & Coaching · Anbieter: Business Trends Academy BTA

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 12.020,40 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein, KOMPASS - Förderung der beruflichen Weiterbildung von Solo-Selbstständigen

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	6 Monate in Vollzeit
Umfang	960 Unterrichtseinheiten
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jeden Monat
Vorkenntnisse	Keine Vorerfahrung

Kurzbeschreibung

Die Weiterbildung Recruiting & Talent Management vermittelt Dir fundierte Kenntnisse für die moderne Personalgewinnung und strategische Talententwicklung. Du lernst, den gesamten Recruiting-Prozess professionell zu gestalten – von der Personalbedarfsplanung über die Ansprache geeigneter …

Bildungsträger & Kontakt

Business Trends Academy BTA

Friedrichstraße 94, 10117 Berlin

Telefon: 030 959999101

E-Mail: office@bta-weiterbildung.de

Web: https://www.bta-weiterbildung.de

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Die Weiterbildung Recruiting & Talent Management vermittelt Dir fundierte Kenntnisse für die moderne Personalgewinnung und strategische Talententwicklung. Du lernst, den gesamten Recruiting-Prozess professionell zu gestalten – von der Personalbedarfsplanung über die Ansprache geeigneter Kandidatinnen und Kandidaten bis hin zur langfristigen Mitarbeiterbindung.

Im Mittelpunkt stehen aktuelle Recruiting-Strategien, Employer Branding und der Einsatz digitaler Kanäle zur Gewinnung von Fachkräften. Du entwickelst Kompetenzen, um Recruiting-Prozesse zielgerichtet zu planen, Bewerbungsverfahren professionell zu begleiten und Unternehmen bei der Besetzung qualifizierter Positionen zu unterstützen. Darüber hinaus beschäftigst Du Dich mit Talent Management, Personalentwicklung sowie modernen Methoden der Eignungsdiagnostik und Interviewführung.

Die Weiterbildung bereitet Dich auf Aufgaben im Recruiting, Talent Acquisition und Personalmanagement vor. Du lernst, Kandidatinnen und Kandidaten systematisch auszuwählen, Arbeitgeberattraktivität zu stärken und nachhaltige Strategien für die Gewinnung, Entwicklung und Bindung von Mitarbeitenden umzusetzen.

Die Weiterbildung setzt sich aus 6 Einzelmodulen zusammen.

02 Lehrplan & Module

Gesamtumfang	**960 Unterrichtseinheiten* in 6 Modulen**

* Eine Unterrichtseinheit entspricht 45 Minuten.

1. HR Strategie & Arbeitsrecht

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

HR Strategie
Grundlagen des Personalmanagements
Personalstrategie
Personalplanung und Mitarbeiterbindung
Changemanagement
Unternehmenswerte und -kultur
Vergütungssysteme und Trennungsmanagement
Zusammenarbeit und Trends
Projektarbeiten zu HR Strategie Themen
Arbeitsrecht kompakt
Einführung ins Arbeitsrecht
Grundlagen des Individualarbeitsrechts
Arbeitsvertrag, Probezeit, Kündigung, Elternzeit
Kollektivarbeitsrecht und Mitbestimmung
Betriebsverfassungsrecht
Rolle des Betriebsrats, Tarifrecht, Beteiligungspflichten
Rechte und Pflichten von Arbeitgeber und Arbeitnehmer
Beendigung von Arbeitsverhältnissen
Zeugnis und Zeugnissprache

2. Recruiting & Employer Branding

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Relevanz und Verortung
Recruitingprozess und Recruitingstrategie
Anforderungsanalysen und -profile
Stellenausschreibungen
Recruitingkampagnen und Kreative Recruiting
Eignungsdiagnostik, Persönlichkeitstests
Interview- ; Entscheidungs- ; Auswahl- und Absageprozess
Active Sourcing und LinkedIn
KI im Recruiting
Video Recruiting
Diversity im Recruiting
Einsatz von KPI's im Recruiting
Employer Branding
„Recruiter for a day“ und weitere vertiefende Praxisaufgaben über die gesamte Kursdauer

3. Personalentwicklung & -führung

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Personalentwicklung strategisch gestalten
Begriffsdefinitionen und Ziele der Personalentwicklung
Wandel der Arbeitswelt
Personalentwicklungsprozess
Bedarfsanalyse
Instrumente der Personalentwicklung
Unternehmenskultur und Engagement
Mitarbeiterbeurteilung und Personalentwicklungsgespräche
Führungskräfteentwicklung
Transfer und Evaluation von PE-Maßnahmen
Diversity, Equity, Inclusion & Belonging (DEIB) und meine Rolle als PersonalentwicklerIn
Führung verstehen und gestalten
Führungsstile / Agile und virtuelle Führung
Feedback und Mitarbeitergespräche
Führungskultur und toxische Führung
Motivation und innere Antreiber
Herausforderungen im Führunsgalltag

4. Zertifizierter Coach (Kursvariante Agiler Coach)

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Haltung des/der Coach
Konstruktivismus
Abgrenzung Coaching, Therapie, Beratung, Mediation, Supervision, Intervision, Mentoring
Kommunikation im Coaching
Mäeutik im Coaching
Sokratischer Dialog
Coachingprozess- und methoden
Coachingablauf, Gesprächsführung
Inneres Team (Schulz v. Thun)
Auftragsklärung
Glaubenssatzarbeit
Musterunterbrechung und Reframing
Ziele und Visionen
Transaktionsanalyse
Einsatz und Umgang von KI im Coaching
Selbsterfahrung
Persönliche Entwicklung im Coaching
Körpersprache- und wahrnehmung
Persönliche Triggerpunkte
Übungphasen
Zu den Coachingmethoden und den Haltungen als Coach werden an den Projekttagen und während des Unterrichts viele praktische Übungssequenzen integriert

5. Betriebliches Gesundheitsmanagement

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Grundlagen und Gesundheit im Betrieb
Definition von Gesundheit & Krankheit (WHO, Präventionstypen)
Arbeitswissenschaftliche Grundlagen & Belastungsmodelle
Recht & Verantwortung im Arbeitsschutz, psychische Gefährdungsbeurteilung
Burnout (-prävention)
Zentrale Elemente des BGM
Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)
Betriebliches Gesundheitsförderung (BGF) gesetzlich & praktisch
Qualitätsstandards und Setting-Ansatz nach GKV-Leitfaden
Systematisches BGM
Steuerkreise, Rollen, Ziele & Strukturen
Managementzyklus: Analyse, Planung, Umsetzung, Evaluation (PDCA)
Evidenzbasierte Maßnahmen & interne Kommunikation
Kommunikation & Führung
Gesprächsführung mit Beschäftigten, Umgang mit Widerständen
Gesundheitsorientierte Führung & Schlüsselrolle der Führungskraft
Methoden der OE für Veränderungsprozesse
Kanban, kontinuierliche Verbesserung, Lean-Ansätze
Kennzahlen & Evaluation im BGM
Rolle & Aufgaben eines Gesundheitsmanagers

6. KI-gestütztes Changemanagement

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Einführung & Grundlagen
Change-Motive in der Wirtschaft
Modelle und Theorie im Change
Systemische Perspektiven
Modelle & Strategien
Transaktionale vs. transformationale Modelle
Strategie, Vision & kulturelle Steuerung
Lineare vs. systemische Organisationsmodelle
Tools & Techniken
Change Tools in der Praxis
Zielkonflikte, Hypothesenbildung
ein KI Tool in der Praxis als Sparringspartner
Organisationspraxis & Fallarbeit
Struktur- vs. Kulturwandel
Change im agilen Umfeld & hybrides Projektmanagement
Methoden & Moderation
Storytelling & Narrative im Change-Prozess
Moderationskompetenz in Change-Workshops
Design Thinking im Veränderungskontext
Planung & Präsentation
Modellierung eines eigenen Change-Plans
Präsentation & Auswertung der Projektarbeit

03 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Keine Vorerfahrung

gute Deutschkenntnisse (ab B2)

04 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Fachkräfte
- Führungskräfte
- Berufstätige

Mögliche Berufsbilder: People & Culture Manager, Employer Branding Manager, Personalentwickler

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

Business Trends Academy BTA · Friedrichstraße 94, 10117 Berlin
030 959999101 · office@bta-weiterbildung.de · https://www.bta-weiterbildung.de

Online ansehen