Agiler Coach

Scrum Master / Product Owner · Anbieter: Business Trends Academy BTA

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 8.899,20 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein, KOMPASS - Förderung der beruflichen Weiterbildung von Solo-Selbstständigen

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	6 Monate in Vollzeit
Umfang	960 Unterrichtseinheiten
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jeden Monat
Vorkenntnisse	Keine Vorerfahrung

Kurzbeschreibung

Die Arbeitswelt ist geprägt von Digitalisierung, ständigen Veränderungen und komplexen Herausforderungen. Klassische Führungs- und Projektmanagementmethoden reichen häufig nicht mehr aus, um Teams flexibel, innovativ und zukunftsorientiert auszurichten. Agile Coaches unterstützen Unternehmen dabei, …

Bildungsträger & Kontakt

Business Trends Academy BTA

Friedrichstraße 94, 10117 Berlin

Telefon: 030 959999101

E-Mail: office@bta-weiterbildung.de

Web: https://www.bta-weiterbildung.de

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

Die Arbeitswelt ist geprägt von Digitalisierung, ständigen Veränderungen und komplexen Herausforderungen. Klassische Führungs- und Projektmanagementmethoden reichen häufig nicht mehr aus, um Teams flexibel, innovativ und zukunftsorientiert auszurichten. Agile Coaches unterstützen Unternehmen dabei, agile Denkweisen zu etablieren, Zusammenarbeit zu verbessern und nachhaltige Veränderungsprozesse erfolgreich umzusetzen.

In dieser Weiterbildung entwickelst du ein fundiertes Verständnis für agile Methoden, Coaching-Ansätze und moderne Organisationsentwicklung. Du lernst, Teams und Führungskräfte in agilen Transformationsprozessen zu begleiten, Workshops zu gestalten und Veränderung aktiv zu fördern.

Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf der Rolle des Agile Coaches als Vermittler zwischen Menschen, Prozessen und Organisationen. Du beschäftigst dich mit agilen Frameworks wie Scrum und Kanban, moderner Kommunikation, Konfliktlösung sowie Methoden zur Förderung von Eigenverantwortung und Teamdynamik.

Nach erfolgreichem Abschluss bist du in der Lage, agile Arbeitsweisen professionell einzuführen, Teams zu stärken und Unternehmen auf ihrem Weg zu mehr Anpassungsfähigkeit und Innovation zu begleiten.

Die Weiterbildung setzt sich aus 6 Einzelmodulen zusammen.

02 Lehrplan & Module

Gesamtumfang	**960 Unterrichtseinheiten* in 6 Modulen**

* Eine Unterrichtseinheit entspricht 45 Minuten.

1. Projektmanagement Basis GPM

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Einführung ins Projektmanagement
Begriffe und Grundlagen
Der Projektlebenszyklus
Rollen und Verantwortlichkeiten
Projektziele & -anforderungen
Formulierung von Projektzielen
Projektidee und Zieldefinition
Anforderungen und Erwartungen steuern
Projektplanung
Projektstrukturierung und -phasen
Aufwands- und Ressourcenplanung
Methoden zur Aufwandsschätzung
Zeit- und Kostenmanagement
Dokumentation & Steuerung
Wichtige Dokumente im Projektmanagement
Terminplanung und Meilensteine
Budgetierung und Kostenkontrolle
Risikomanagement
Identifikation und Analyse von Risiken
Maßnahmen zur Risikobewältigung
Kommunikation im Projekt
Grundlagen der Kommunikation
Effektive Meetings und Berichterstattung
Präsentationstechniken
Prüfungsvorbereitung & GPM-Basisprüfung
Prüfungsrelevante Inhalte wiederholen
Bearbeitung von Übungsaufgaben
Offizielle GPM-Basisprüfung

2. Agiles Management

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Grundlagen agiler Transformation
Spiral Dynamics, AQAL & Integrale Theorie – Modelle zur Entwicklung von Organisationen
Transformation nach Laloux – Selbstorganisation in Unternehmen
Das Adaptionsmodell zur agilen Organisation – Rahmen für Veränderungsprozesse
Agile Methoden & Innovationsprozesse
Design Thinking – Kreative Lösungsfindung und iterative Entwicklung
Agiles Projektmanagement – Methoden, Rollen und Werkzeuge (Scrum, Kanban & Co.)
Agile Tools & Organisationsshift – Digitale Werkzeuge und Methoden für agiles Arbeiten
Kommunikation & Zusammenarbeit
Kommunikationskultur, Feedback & aktives Zuhören – Erfolgsfaktoren für agile Teams
Beteiligungsmethoden – Teams effektiv einbinden und Entscheidungsprozesse gestalten
Workhacks & TZI-Dreieck – Praktische Methoden zur Förderung agiler Zusammenarbeit
Entscheidungsfindung & Resilienz
Agile Entscheidungsverfahren – Methoden zur Konsensfindung und Partizipation
Agiler Burnout – Prävention und Resilienz im agilen Umfeld

3. Zertifizierter Coach (Kursvariante Agile Change Expert)

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Einführung ins Coaching
Abgrenzung zu Therapie, Beratung & Mentoring
Grundlagen der Coaching-Kommunikation
Sprachmuster & Wahrnehmung im Coaching
Coachingprozesse & Gesprächsführung
Struktur eines Coaching-Prozesses
Auftragsklärung & Coaching-Anlässe
Zielformulierung & Entscheidungscoaching
Methoden & Interventionstechniken
Systemische Fragetechniken & Wunderfrage
Reframing & Musterunterbrechung
Transaktionsanalyse (Ich-Zustände, Drama-Dreieck)
Glaubenssatzarbeit & Überzeugungsmuster
Teamcoaching & Persönlichkeitsentwicklung
Unterschiede zwischen Einzel- und Teamcoaching
Selbst- und Fremdbild & Persönlichkeitsmodelle
Körpersprache, Stimme & Präsenz im Coaching
Mäeutik & sokratischer Dialog
Coachingpraxis & Reflexion
Fallbeispiele & Coaching-Demonstrationen
Live-Coaching & Peer-Group-Übungen
Reflexion, Feedback & Abschlusskolloquium

4. Systemischer Coach

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Systemische Haltung im Coaching
Vertiefung Konstruktivismus
Systemtheorie
Übertragung – Gegenübertragung
Systemische Methoden und Interventionen
Hypothesenbildung
Systemische Fragetechniken
Kommunikation nach Virginia Satir
Systemische Kurzzeittherapie
Skulpturarbeit
Strukturaufstellung
Arbeit mit dem Tetralemma
Biografiearbeit
Reframing
Paradoxe Interventionen
Metaphernarbeit / Einsatz und Umgang mit KI im systemischen Coaching
Zusatzthemen
Systemische Organisationsberatung
Hypnose im Coaching
Team- und Systemcoaching
Praxis & Professionalisierung
Durchführung strukturierter Coachinggespräche
Umgang mit herausfordernden Situationen
Feedback und Qualitätssicherung
Transfer in die berufliche Praxis

5. Train the Trainer

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Didaktik & Methodik
Lernpsychologie & Motivation
Didaktische Modelle & Lernziele
Methodenauswahl für verschiedene Lernformate
Lerntypen erkennen und berücksichtigen
Trainingsplanung & -durchführung
Aufbau und Struktur eines Trainings
Zeitmanagement & Ablaufplanung
Digitale und analoge Umsetzung
Umgang mit heterogenen Lerngruppen
Kommunikation & Gruppendynamik
Moderationstechniken & Präsentation
Umgang mit Störungen & schwierigen Teilnehmenden
Aktivierung & Transferförderung
Gruppenprozesse verstehen und steuern
Rollenverständnis & Haltung
TrainerInnenrolle & professionelle Haltung
Selbstreflexion & Rollenklarheit
Trainieren mit Haltung & Haltung im Training
Authentizität und persönliche Wirkung im Auftritt
Evaluation & Feedback
Formative & summative Evaluation
Feedbackmethoden
Wirkungsmessung & Qualitätssicherung
Evaluation als Teil der Trainingsentwicklung

6. Konfliktcoaching und Mediation

160 Unterrichtseinheiten
(ca. 17% vom Gesamtumfang)

Grundlagen der Mediation, Arbeitstechniken, Anwendungsfelder, Phasen der Mediation
Ablauf und Rahmenbedingungen, Einzel- und Teammediation, Mehrparteien- und Shuttle-Mediation
Verhandlungstechniken, Harvard-Konzept, Verhandlungsanalyse
Gesprächsführung, Kommunikationstechniken, Visualisierungs- und Moderationstechniken
Umgang mit Blockaden, Widerständen, Eskalationen und Machtungleichgewichten
Konfliktkompetenz, Konfliktstufen, Konfliktdynamik, Interventionstechniken
Recht in der Mediation, Mediatorvertrag, Rechtsdienstleistungsgesetz, Rolle des Mediators, Rechtliche Aspekte der Abschlussvereinbarung, persönliche Kompetenzen, Rollenkonflikte, Allparteilichkeit, Neutralität

03 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Keine Vorerfahrung

Sehr gute Deutschkenntnisse.

04 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Fachkräfte
- Führungskräfte
- AkademikerInnen

Mögliche Berufsbilder: Agile Coach, Scrum Master, Change Manager

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

Business Trends Academy BTA · Friedrichstraße 94, 10117 Berlin
030 959999101 · office@bta-weiterbildung.de · https://www.bta-weiterbildung.de

Online ansehen