Microsoft Excel

Excel Schulungen · Anbieter: Akademie Überlingen

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: 1.678,32 €

Förderfähig über: Bildungsgutschein

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Zeitgebunden
Dauer	4 Wochen in Vollzeit oder 8 Wochen in Teilzeit
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jeden Monat
Vorkenntnisse	Grundlegende Kenntnisse

Kurzbeschreibung

In diesem Kurs liegt der Fokus auf der Office Anwendung MS Excel, welche die sichere Anwendung der Tabellenkalkulation behandelt. Hier lernen Sie Tabellen zu erstellen und zu bearbeiten, wie man logische und mathematische Formeln verwendet und wie man Daten in Diagramme umwandelt.

Bildungsträger & Kontakt

Akademie Überlingen

Goethering 7, 49074 Osnabrück

Telefon: 0541 33112365

E-Mail: kursnet-management@a-ue.de

Web: http://www.akademie-ueberlingen.de

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

In diesem Kurs liegt der Fokus auf der Office Anwendung MS Excel, welche die sichere Anwendung der Tabellenkalkulation behandelt. Hier lernen Sie Tabellen zu erstellen und zu bearbeiten, wie man logische und mathematische Formeln verwendet und wie man Daten in Diagramme umwandelt.

02 Lehrplan & Module

1. Programm verwenden

Mit Arbeitsmappen arbeiten
Produktivität verbessern

2. Zellen

Einfügen und Auswählen
Bearbeiten und Sortieren
Kopieren, Verschieben und Löschen

3. Arbeitsblätter / Tabellenblätter verwalten

Zeilen und Spalten
Arbeitsblätter und Tabellenblätter

4. Formeln und Funktionen

Arithmetische Formeln
Funktionen

5. Formatierung

Nummern und Datumseingaben
Inhalte
Ausrichtung und Rahmeneffekte

6. Diagramme

Erstellen
Bearbeiten

7. Ausdruck vorbereiten

Setup
Überprüfen und Ausdruck

03 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Grundlegende Kenntnisse

Gute Sprachkenntnisse in Deutsch in Wort und Schrift

Grundlegende EDV-Kenntnisse

04 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Arbeitssuchende
- QuereinsteigerInnen
- Fachkräfte

Mögliche Berufsbilder: Bürosachbearbeiter, Bürokaufmann, Kaufmann für Büromanagement

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

Akademie Überlingen · Goethering 7, 49074 Osnabrück
0541 33112365 · kursnet-management@a-ue.de · http://www.akademie-ueberlingen.de

Online ansehen