HR Generalist:in - Personalmanagement, Recht & Payroll

Arbeitsrecht & Compliance im HR · Anbieter: DFW Akademie

FÖRDERUNG & KOSTEN

Kurspreis: auf Anfrage

Förderfähig über: Bildungsgutschein

AZAV-zertifizierter Bildungsträger — Förderung durch die Agentur für Arbeit möglich

Kursdaten auf einen Blick

Durchführung	Online
Lernformat	Mischung Zeitgebunden & Self-Paced
Dauer	8 Wochen in Vollzeit oder 19 Wochen in Teilzeit
Unterrichtssprache	Deutsch
Kursstart	Startet jeden Tag
Vorkenntnisse	Keine Vorerfahrung
Abschluss	Zertifizierter HR Generalist (m/w/d) (DFW)
Inklusive	Berufscoaching, Notebook / Tablet (geliehen), Softwarelizenzen

Bildungsträger & Kontakt

DFW Akademie
Lise-Meitner-Straße 21, 72202 Nagold
Telefon: 07452 6020662
E-Mail: info@dfw-akademie.de
Web: https://www.dfw-akademie.de/

Kurs online ansehen

01 Kursbeschreibung

HR Generalist:in – Personalmanagement, Recht & Payroll: Zentrale Themen Personalwesen, Arbeitsrecht und Entgeltabrechnung

Der Kurs HR Generalist:in – Personalmanagement, Recht & Payroll behandelt zentrale Inhalte der Personalorganisation, arbeitsrechtlicher Rahmenbedingungen, Entgeltabrechnung sowie Personalentwicklung und deren Anwendung im betrieblichen Kontext.

Die Weiterbildung „HR Generalist (m/w/d) – Personalmanagement, Recht & Payroll“ vermittelt dir umfassende Kompetenzen für eine professionelle Tätigkeit im modernen Personalwesen. Ziel ist es, dass du Personalprozesse ganzheitlich, rechtssicher und wirtschaftlich steuerst.

Im Bereich Personalorganisation lernst du, Personalbedarfe systematisch zu ermitteln, Bewerbungs- und Auswahlprozesse professionell zu gestalten sowie Onboarding- und Integrationsmaßnahmen erfolgreich umzusetzen. Themen wie Personalentwicklung, Mitarbeiterbindung, Arbeitszeitmodelle und HR-Dokumentation runden deine operative HR-Kompetenz ab.

Ein weiterer Schwerpunkt liegt auf den arbeitsrechtlichen Grundlagen. Du erwirbst fundiertes Wissen zu Rechten und Pflichten aus dem Arbeitsverhältnis, zur Gestaltung und Beendigung von Arbeitsverträgen sowie zu Kündigungsschutz, Abmahnungen und Aufhebungsverträgen. Zudem werden Mitbestimmungsrechte, Tarifrecht sowie relevante Schutzgesetze wie Mutterschutz, Elternzeit und Datenschutz praxisnah behandelt.

Im Modul Entgeltabrechnung und HR-Kennzahlen lernst du, Gehaltsbestandteile korrekt zu erfassen, sozialversicherungs- und lohnsteuerrechtliche Grundlagen anzuwenden und digitale Abrechnungssysteme wie DATEV oder Personio zu verstehen. Ergänzend erwirbst du Kenntnisse im HR-Controlling, in der Budgetierung und in der Analyse zentraler Personalkennzahlen wie Fluktuation oder Fehlzeiten.

Nach Abschluss der Weiterbildung bist du in der Lage, Personalbereiche strukturiert zu organisieren, arbeitsrechtliche Fragestellungen sicher zu beurteilen und Entgeltabrechnungen sowie HR-Analysen fachgerecht umzusetzen.

02 Lehrplan & Module

1. Personalmanagement und betriebliche HR-Prozesse

Einführung in Aufgaben, Strukturen und Abläufe im Personalwesen
Organisation und Steuerung von Prozessen im HR-Bereich

2. Rechtliche Grundlagen im Arbeitskontext

Überblick über relevante rechtliche Rahmenbedingungen im Personalwesen
Einordnung und Anwendung arbeitsrechtlicher Grundlagen im Unternehmen

3. Entgeltabrechnung und wirtschaftliche Zusammenhänge

Grundlagen der Abrechnung von Löhnen und Gehältern
Einordnung von Kennzahlen und deren Bedeutung im Personalbereich

4. Entwicklung, Organisation und digitale Prozesse im HR

Gestaltung von Maßnahmen zur Personalentwicklung
Unterstützung und Optimierung von Prozessen durch digitale Systeme

03 Enthaltene Zertifikate

Trägerzertifikat: Zertifizierter HR Generalist (m/w/d) (DFW)

04 Voraussetzungen

Vorkenntnisse

Niveau: Keine Vorerfahrung

Grundlegende PC- und Internetkenntnisse

Deutschkenntnisse auf B1-Niveau

Keine besonderen beruflichen Vorkenntnisse erforderlich

05 Zielgruppen & Berufsperspektiven

- Fachkräfte
- BerufseinsteigerInnen
- Arbeitssuchende

Mögliche Berufsbilder: HR Generalist, Personalreferent, Entgeltabrechner

NÄCHSTER SCHRITT

Kursdetails online ansehen und Anbieter kontaktieren

DFW Akademie · Lise-Meitner-Straße 21, 72202 Nagold
07452 6020662 · info@dfw-akademie.de · https://www.dfw-akademie.de/

Online ansehen